

ATA DA REUNIÃO GERAL DO CAMPUS PINHEIRAL

Presidente: Livia Puello de Barros Gil

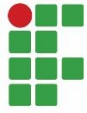
Data: 14/12/2022

Nº: 04/2022

Às quatorze horas e vinte minutos do dia quatorze de dezembro de dois mil e vinte dois, no Auditório do Campus Pinheiral, realizou-se a Reunião Geral convocada pela Direção Geral do Campus, em que estiveram presentes a Diretora Geral, professora Livia Puello de Barros Gil, e os servidores assinantes da lista de presença em anexo. Livia deu boas-vindas, agradeceu a presença de todos e abriu a reunião com o primeiro ponto de pauta. **1) INFORMES GERAIS:** Livia apresenta cada um dos seis novos servidores que o Campus recebeu a partir de outubro. Continua falando sobre o edital de professores substitutos que está aberto até o dia 15/12/22 e que temos uma vaga para área de alimentos, pois a professora Elida está de licença médica; uma vaga para engenharia ambiental, pois a professora Daniele em breve estará de licença maternidade; uma vaga para informática, pois o professor Márcio está de licença médica; uma vaga para inglês, pois o professor Wallace foi aprovado no edital interno de afastamento para pós-graduação; uma vaga para matemática, pois o professor Cícero solicitou vacância; duas vagas na área de sociologia, já que os professores Alberto e Michelangelo estão aprovados no edital interno de afastamento para pós-graduação e uma vaga para Topografia, Cartografia e Geoprocessamento – TCG, pois o professor Marcelo Castro está afastado para a pós-graduação. Nas áreas de inglês e matemática, o edital sofreu duas retificações e não foram inseridas as vagas para o Campus Pinheiral, porque a Reitoria alegou ter um processo seletivo vigente que devemos aproveitá-lo. No entanto, consta no edital a vaga de inglês para o Campus Volta Redonda, uma vez que a Reitoria recebeu esta solicitação de vários campi da região sul fluminense e, por isso, decidiu disponibilizar a vaga no novo edital, receosos de não haver número suficiente de professores aprovados para ocuparem esses cargos. Caso seja necessário, o Campus Pinheiral poderá solicitar o professor aprovado para a vaga do Campus Volta Redonda. Livia finaliza os informes convidando todos os servidores para o almoço de confraternização que será realizado no dia 23/12/22 às 12h e pede para confirmar presença na Direção-Geral até o dia 20/12/22 presencial ou pelo e-mail da Direção-Geral. Dando continuidade, seguimos para próximo ponto de pauta. **2) RELATO E EXPERIÊNCIA DOS ALUNOS NOS JOGOS DOS INSTITUTOS FEDERAIS – JIF 2022:** Algumas alunas que participaram do JIF se apresentaram e falaram da experiência de participar do evento que ocorreu em São José do Rio Preto/SP. Foram 60 alunos de todo o IFRJ, sendo 23 alunos do Campus Pinheiral junto aos professores Emerson e Gabriela de Educação Física. Elas falaram da importância de participar dos jogos, tiveram a oportunidade de conhecer pessoas e culturas diferentes, aprenderam a trabalhar em equipe, apesar de não terem treinado bem por conta das aulas, mas foi uma experiência muito interessante e sabem que precisam melhorar. Aprenderam muito e foi uma experiência que vão levar para o resto da vida. Elas reclamaram da falta de estrutura do IFRJ, pois os Institutos de outros estados tinham uniformes completos para competição e o nosso só tinha um uniforme de Educação Física, foi um pouco constrangedor. Que a falta de tempo para o treino prejudicou o desempenho deles nos jogos. O professor Emerson reforça a solicitação de apoio da Instituição aos alunos para essas competições. Foi maravilhosa a participação deles, mas tiveram demandas que vão além das aulas de Educação Física. Que possamos nos preparar melhor para o próximo. As alunas terminaram agradecendo o apoio dos Professores e do Campus pela participação deles. O professor Anderson fala que é vergonhoso para o nosso Campus enviar uma equipe sem estrutura, que nem xerox temos no Campus. Parabeniza os alunos e as equipes que participaram dos jogos. Dando continuidade, Livia passa a palavra para o Sandro e seguimos para o próximo ponto e pauta. **3) CORTE/BLOQUEIO ORÇAMENTÁRIO:** Sandro explica a situação do Campus Pinheiral hoje, ainda não recebemos oficialmente nenhuma informação da Reitoria sobre os cortes e bloqueios, o que temos é a mesma informação do comunicado que foi feito por e-mail a todos os servidores. Afirma que neste ano tivemos cortes e bloqueios, mas que nos outros anos os bloqueios poderiam virar cortes ou não. Isso pode comprometer alguns contratos do mês de dezembro. A Reitoria está aguardando a aprovação da PEC, talvez essa aprovação libere ou destrave os bloqueios desse ano, mas ainda não temos informações. Sandro relata que por causa dos bloqueios, houve atraso no pagamento de alguns



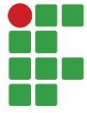
fornecedores e algumas bolsas e auxílios dos alunos, liberados somente nessa semana. Reforça que isso não é só no Campus Pinheiral, atingiu os outros campi também. Sandro esclarece que sobre as impressões e telefone, foi um problema de planejamento da Reitoria, mas não devido aos cortes. O contrato encerrou e não deu tempo de a Reitoria fazer novo contrato antes do vencimento. O contrato do telefone já foi licitado e acreditamos que em breve estará resolvido. O contrato da impressora está em andamento, a licitação ainda não aconteceu. Foi feita uma compra emergencial de toner, mas ainda não chegou, nos informados que na próxima semana receberemos esses toners. O professor Anderson pergunta sobre quanto foi gasto nesse processo, pois precisamos de transparência. Isso é uma questão grave no IFRJ, não temos dados concretos. Gastos que não seriam ordinários, levar os alunos para uma competição de modo precário, mas não temos o básico, como xerox dentro da escola e pergunta qual o futuro do IFRJ em 2023. Sandro responde a respeito do cálculo de repasse orçamentário, que desde 2019 o governo vem atualizando o valor do orçamento em cima de um percentual e que não leva mais em consideração o número de alunos. Fala que financeiramente a quantidade de alunos não influencia no orçamento, por conta dessa nova metodologia que o governo implantou, foi discutido e criada uma câmara de estudo para rever essa metodologia de repasse aos Institutos, mas ainda não foi concluído. Não sabemos o custo da viagem dos alunos, não temos essa informação, foi pago pela Reitoria, o único gasto do Campus foi com as diárias dos professores. O Campus Pinheiral não participou do processo e nem teve a possibilidade de opinar. Sobre o ano de 2023, ainda não temos informações, mas na opinião dele não deve ser pior que esse ano de 2022. Diz que a Direção de Administração está à disposição para qualquer esclarecimento. O professor Anderson pergunta sobre a prestação de contas que é feita ao final do ano. Sandro responde que será feita no início do ano letivo, pois até o dia 31/12/22 pode mudar alguma coisa e a prestação de contas não estaria completa. O professor Anderson sugere que a prestação de contas seja de modo contábil com ativos e passivos e não como tem sido feita até hoje. Sandro se coloca à disposição para esclarecer todas as dúvidas independente da prestação de contas. Livia esclarece que sobre a impressão das provas, estamos utilizando uma impressora pequena da Direção-Geral e, por esse motivo, pedimos a compreensão da quantidade de folhas em cada prova, pois a impressora é lenta e tem sido mais demorado o processo de reprodução de provas. **4) CALENDÁRIOS ACADÊMICO E ADMINISTRATIVO 2023:** Livia explica que estamos na fase de conclusão dos calendários e que nesse ano será elaborado e divulgado, a pedido dos técnicos, um calendário administrativo. Passa a palavra para o Roberto, que esclarece que recebemos uma prévia do calendário pela Pró-Reitoria de Ensino. A partir desse esboço, a equipe da Direção de Ensino, junto aos Coordenadores de Cursos Técnicos, Bacharelado, Licenciaturas e Pós-Graduação, Secretarias do Ensino Médio Técnico e de Graduação, está incluindo os eventos, atividades e prazos. As datas foram definidas junto ao grupo e no próximo ano letivo o último bimestre não sofrerá alterações de datas como neste ano. No ano que vem todo o calendário acadêmico está dentro do ano civil. A diferença é que no calendário de 2023 teremos menos sábados letivos, já emendando no próximo ponto de pauta. **5) SÁBADOS LETIVOS 2023:** Roberto explica que no próximo ano serão 14 sábados letivos, com programação prévia para que aconteçam atividades, mas caso os professores necessitem ministrar aula de reposição, também poderão utilizar para este fim. Reservamos um sábado no primeiro e um no segundo semestre para aulas, nos outros temos propostas para que cada Colegiado de Curso ou Núcleo Institucional se responsabilizem pela organização de atividades diferenciadas e não fiquem limitados somente a aula. Livia reforça que os sábados letivos estarão previstos no calendário acadêmico e em caso de reposição de aula, o planejamento deve ser feito conforme o calendário, evitando inserir outros sábados, por causa do funcionamento do Campus. Apresenta algumas dificuldades como o desperdício de alimentos pelo refeitório, a liberação do transporte pelo Sindpass e algumas reclamações de pais e responsáveis. Destaca que as atividades temáticas nos sábados foi uma solicitação dos alunos. O professor Cilmar diz que na Graduação terá aulas fixas no sábado ainda no próximo semestre, devido a reposição do que não foi ofertado no período das Atividades Pedagógicas Não Presenciais – APNP's. Dando continuidade, Roberto passa para o próximo ponto de pauta. **6) PREFERÊNCIA DE ATUAÇÃO PEDAGÓGICA DOCENTE:** Em 2023 a preferência de atuação pedagógica docente subsidiará a construção dos horários, nos outros anos foi utilizado um formulário que era preenchido



INSTITUTO FEDERAL

Rio de Janeiro
Campus Pinheiral

pelos docentes com várias atividades profissionais. Para o próximo ano letivo, o formulário em papel foi transformado em um formulário no GoogleDocs, que será enviado ainda essa semana, para que todos os docentes preencham obrigatoriamente. As informações vão ajudar na hora de montar o horário. Este formulário, já utilizado há muito tempo no campus, foi atualizado pela Direção de Ensino junto aos Coordenadores de Cursos, que fizeram suas contribuições. O formulário é utilizado para a montagem do horário e em papel temos que abrir um documento de cada professor para analisar, no formulário online será gerada uma planilha em que cada linha é um professor e que todas as preferências já estarão incluídas, otimizando o trabalho para gerenciar essas informações. Reforça que, assim como o formulário e todos os informes divulgados pela Direção de Ensino, sempre são feitos em conjunto, com a participação das coordenações e alguns setores. Roberto fala sobre o adiantamento da semana de prova. Não está na pauta, mas precisamos esclarecer. A antecipação da semana de provas foi solicitada pelos alunos nos conselhos de classe. Foi realizada uma reunião com os Coordenadores de Cursos e a Coordenação Técnico Pedagógica – CoTP e tomada essa decisão, contudo, houve a preocupação de alguns alunos que informaram que já tinham viagens marcadas e que a antecipação das provas, poderia prejudicá-los. Diante disso, decidimos, excepcionalmente esse ano, que seria garantido ao aluno a possibilidade de reagendar a prova para a primeira semana de janeiro, desde que viesse ao campus junto com o responsável para comprovar a necessidade ou a limitação de comparecimento às provas. Roberto explica que na Reunião de Pais foi esclarecido que caso alguém tenha essa necessidade, os responsáveis precisam procurar a CoTP antes do início da semana de provas para a solicitação de agendamento da prova e apresentação da justificativa de ausência. Essas provas devem acontecer entre os dias 02/01 e 13/01 e em paralelo a essas avaliações, também são dias de recuperação e apresentação de trabalhos. Roberto ressalta que pela primeira vez o calendário de provas foi construído com a participação dos alunos, para que eles pudessem opinar na combinação de provas no mesmo dia. Os alunos opinaram para que não fosse colocado duas provas extensas, difíceis e com muito cálculo no mesmo dia. O professor Anderson pergunta sobre o e-mail que ele enviou questionando essa excepcionalidade por conta das festas do final do ano. Diz que acha primordial os alunos fazerem parte disso, mas não adianta falar na Reunião Geral ou mandar um e-mail para todo mundo, quando a gente exclui 90 professores desse processo. Afirma que os coordenadores deveriam ter sido comunicados para que fizessem uma reunião antecipada com os professores e seus colegiados para darem seu parecer. Completa que teve a impressão de que estamos atendendo aos alunos abastados, que possivelmente são meia dúzia, e que houve um atravessamento da categoria e uma contradição lógica, pois há 30 dias foi discutida uma declaração de comparecimento de um debate mais sensível que esse e agora, mesmo já sabendo dessas datas, seria importante que fosse debatido com todo mundo. Fala que enviou o e-mail para que o aluno que não consiga ter sua viagem comprovada, possa ter direito a segunda chamada. Que seja aberto para todos já que estamos em um espaço democrático. Roberto explica que qualquer aluno pode fazer a solicitação, desde que, os responsáveis compareçam a CoTP com comprovante de viagem ou somente para explicar o motivo de não poder fazer a prova naquele dia, antes da semana de provas. Essa excepcionalidade não é por causa de nenhum evento ou festas, mas porque o 4º bimestre está quebrado ao meio entre 2022 e 2023. Sobre a discussão, a temática foi apresentada no conselho de classe, não deu tempo de se reunir com todos, mas a decisão foi tomada junto com os representantes de cada turma. Esperamos que no próximo ano tenhamos mais tempo para discussão mais ampla. O professor Anderson pergunta sobre tudo que foi dito na reunião ser registrado em ata. Roberto responde que sim. Lívia complementa a fala do Roberto dizendo que foi permitido aos alunos tal garantia, porque a troca do período de realização das provas foi feita pelo Campus Pinheiral, pelo calendário acadêmico a semana de provas seria em janeiro. Alguns coordenadores de cursos trouxeram a demanda e definiram junto aos discentes que seria melhor que as provas acontecessem na penúltima semana de dezembro, até o dia 23/12, nós não poderíamos fazer essa troca prejudicando alguém por ter se planejado conforme o calendário que já tinha sido divulgado, e mais, não foi definido que tipo de documento deveria ser apresentado, portanto, todos os documentos que forem apresentados serão aceitos, até o próprio relato do responsável, desde que seja antes da prova acontecer, será aceito. Todos serão atendidos. O professor Anderson pergunta se essa fala também será registrada em ata. Lívia responde que sim, mas que não tem



INSTITUTO FEDERAL

Rio de Janeiro
Campus Pinheiral

necessidade de registro, pois ela enquanto Diretora-Geral, Professora, Servidora Pública está falando publicamente em reunião geral e a palavra dela ainda vale muito. O professor Anderson fala que vale é o que está escrito. Lívia pergunta se tem mais alguma consideração ou pergunta para ser feita. Professor Antônio Carlos Pacheco pergunta se qualquer documento será válido para essa comprovação. Lívia responde que sim, basta os responsáveis virem ao Campus, antes do período de provas, eles têm até sexta-feira para procurar a CoTP e registrar a ausência do estudante. A CoTP junto a Direção de Ensino, entrará em contato com o professor para reagendar a data da prova para esse aluno em janeiro, a partir do dia 02/01. Reforça que temos que fechar as notas e diários até o dia 13/01 para que possamos ir para os conselhos de classe final para aprovação ou reprovação desses discentes. Cada caso será analisado, foi uma troca realizada pelo Campus e por esse motivo os alunos não podem ser prejudicados. Dayse pergunta sobre considerar o calendário e esquecer toda essa discussão já que tem uma legislação para 2ª chamada. Lívia responde que isso não é considerado segunda chamada, isso foi um reagendamento de prova para casos específicos, uma vez que a decisão da instituição foi alterar o período das provas do 4º bimestre. Um reagendamento de avaliação. O professor Anderson pergunta onde as atas das reuniões gerais são disponibilizadas. Lívia responde as atas da Reuniões Gerais e as atas das Reuniões de Colegiado de Campus são disponibilizadas no site. Nada mais havendo a tratar, a Diretora Geral encerrou a reunião e eu, Geovana G.I.L. Baptista, lavrei esta ata que vai assinada por mim e pela Diretora Geral.

Assinaturas:

Lívia Puello de Barros Gil
Diretora Geral
IFRJ - Campus Pinheiral
Matr. SIAPE: 1806991