



INSTITUTO FEDERAL

Rio de Janeiro

Campus Pinheiral

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CAMPUS PINHEIRAL

Presidente:

Leonardo de Souza Campos

Data:

19/10/2022

Nº:

08

Aos dezenove dias do mês de outubro de dois mil e vinte e dois, às treze horas e cinquenta minutos, foi realizada a oitava reunião do Colegiado do Campus. Estiveram presentes o presidente Leonardo de Souza Campos, os representantes docentes Daniela Augusto Chaves, Jeferson Batista da Silva, Anderson da Costa Xavier e Lionel dos Santos Feitosa Rodrigues, os representantes dos técnico-administrativos Marlon Sarubi da Silva, e Victor Lopes Teixeira Alvaraes, o representante discente Lucas Eduardo de Freitas Trindade, o representante da Direção de Ensino, Roberto Pires Silveira, Direção de Administração, Sandro Luiz Batista Machado, Direção de Apoio Técnico ao Ensino e Produção, Marcus Vinícius de Castro Rocha, o representante da Direção de Extensão, Pesquisa Pós-graduação e Inovação, Marcos Fabio de Lima Miranda e os convidados Rafael Monteiro de Castro, Thomas Barbosa Fejolo e Júlia Oliveira Barros. A professora Livia iniciou a reunião dando boas-vindas aos membros e informa que vai presidir a reunião porque a professora Livia está em férias e inicia o ponto de pauta. **1) APROVAÇÃO DA ATA 07:** Leonardo pergunta se todos estão de acordo com a Ata 07 que foi enviada por e-mail. Todos aprovam a ata para publicação. Seguiu-se para o próximo ponto de pauta. **2) COMPRA DE EQUIPAMENTOS PARA USO DOS PROFESSORES:** A professora Daniela começa falando sobre os equipamentos que os professores usam que estão sucateados e com falta de manutenção. Que esses equipamentos são de suma importância para as aulas. Leonardo informa que recebeu ontem da Direção de TI da Reitoria um formulário para preencher junto com o nosso setor de TI sobre a compra de equipamentos e planejamentos. Ele marcou com o Thiago hoje para conversar sobre o que se trata esse formulário. Sandro explica que não estamos recebendo verba para compra desses equipamentos, que as últimas aquisições foram feitas por emendas parlamentares. Daniela pergunta sobre a manutenção dos projetores amarelos, que são melhores para as aulas porque tem som e imagem junto. Sandro fala da dificuldade de encontrar empresa especializada na região, mais estão buscando para que o serviço seja feito. Roberto fala que vai usar a semana de prova para um levantamento dos aparelhos com defeito. Jeferson reforça sobre a manutenção dos notebooks também e Roberto sugere que sejam comprados novos equipamentos, porque esses que temos já estão ultrapassados e uma manutenção não atenderia. Daniela fala de incluir nas aquisições as licenças dos softwares específicos que são usados por alguns professores. Sandro explica que não temos recurso para a compra desses softwares eles estão aguardando a reitoria sinalizar a liberação do recurso e reforça que após o levantamento feito pelo Roberto sentarão para ver como proceder. Dando continuidade, Leonardo explica que temos 3 PPC's para apresentar e pela ordem está a atualização do PPC da Pós de Direitos Humanos, o curso FIC de Operador de Supermercado e atualização PPC do Curso Técnico de Paisagismo e propõe a inversão da apresentação do PPC do Curso FIC, já que tem a participação de membros externos. Todos concordam com a inversão e seguimos para a pauta: **3) APRESENTAÇÃO DO PPC DO CURSO FIC DE OPERADOR DE SUPERMERCADOS:** A professora Júlia começa apresentando a proposta curso que será ofertado pelo Campus Pinheiral em parceria com a APAE de Pinheiral. Serão 10 vagas para os alunos da APAE e 15 vagas para ampla concorrência. Faz um adendo que não está no projeto enviado, mais conseguimos a parceria do supermercado Bramil em Pinheiral e será um laboratório de aulas práticas para nossos alunos. Ressalta que o Bramil se comprometeu em dar para os alunos da APAE uma ajuda de custo de R\$ 100,00 durante os 4 meses de curso. Completa que estão buscando junto com a assistência estudantil recursos para que os alunos de ampla concorrência também recebam essa ajuda de custo. Marcos Fábio parabeniza a Professora Júlia pelo projeto desenvolvido e pergunta sobre a continuidade do curso, após termino desses 4 meses, teremos novas turmas e ampliar envolvendo APAE de outras cidades. Julia responde que esse é um projeto piloto que faz parte de uma das ações projeto de investigação do doutorado dela e que foi aplicado um formulário pré-teste não só para APAE de Pinheiral, mas também para 10 estudantes da APAE de Barra Mansa que manifestou interesse em participação do curso. Fala que o próprio Bramil manifestou interesse de levar o projeto para outras cidades. Que há vontade de dar continuidade ao projeto, mas que precisamos tentar inserir esses egressos no mercado de trabalho com uma dinâmica de emprego apoiado. Lionel pergunta sobre a carga horária do curso. Julia responde que os cursos FIC tem uma carga horária de 160h, mais que temos uma disciplina de arte, esporte e lazer que estamos prevendo que sejam realizadas aos sábados com carga horária de 3h e fechamos com 164h (4 meses) e se conseguimos tramitar o processo no prazo, conseguiremos



INSTITUTO FEDERAL

Rio de Janeiro

Campus Pinheiral

começar o curso no início do ano letivo de 2023. Roberto parabeniza a professora pelo projeto e pergunta sobre o treinamento dos professores. Julia responde que sim, será feita uma capacitação para os professores, juntamente com os profissionais da APAE que apoiaram essa capacitação e acompanharão durante as aulas. Roberto pergunta sobre os dias dos cursos. Julia responde que no primeiro momento será segunda, terça e quarta, mais que nada impede de ser revisto por conta das demandas dos professores. Só precisamos definir os dias das aulas para colocar no edital de seleção. Anderson parabeniza pela proposta e pergunta sobre a segurança jurídica para reserva de vagas. Julia responde que o Alexandre, responsável pelos cursos FIC, informou que não tem problema, desde que tenha algum critério, como uma forma de seleção para essas vagas. Marcos Fabio completa basta ter convênios com a instituição para oferta dessas vagas. Marlon pergunta se na pesquisa realizada nos mercados da cidade, sentiram vontade de absorver esses profissionais. Julia responde que a grande maioria tem interesse. Completa que uma das solicitações com o Bramil foi que eles dessem preferência para contratação desses egressos. Eles responderam que estão em fase de expansão e não podem assumir o compromisso de absorver a mão de obra, mas vamos receber o currículo de todos os alunos. Anderson sugere que o curso passe pelo CAET e tenha a inclusão no NAPNE. Julia responde que o NAPNE está incluído com a inclusão do servidor Wellington e irá inserir o nome do setor do documento, então agradece a sugestão do Anderson. Todos aprovam o curso com a inclusão do aceite da parceria do supermercado Bramil e do NAPNE. Dando continuidade seguimos para a pauta: **4) APRESENTAÇÃO DA ATUALIZAÇÃO DO PPC DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS:** Professor Vinicius apresenta a proposta de atualização do curso. Leonardo pergunta sobre a possibilidade de troca das disciplinas e matriz no SIPAC após início da turma, porque na apresentação foi dito que após o início a turma irá escolher se ficam com a matriz atual ou a nova, Vinicius responde que sim, mais que pode fazer uma consulta a PROPPPI. Leonardo solicita como encaminhamento fazer uma consulta a PROPPPI e a DGA. Marcos Fábio pergunta sobre a oferta do ensino à distância, o estudante que não tem acesso a computador, a instituição oferecerá algum recurso para ele. Vinicius responde que não tem nada previsto no documento, mas se tiver algum caso podemos pensar via colegiado como fazer para que ele possa assistir as aulas. Marcos reforça a necessidade dessa previsão de infraestrutura existir no documento para aprovação e oferece o espaço da DEPPPI para que esses estudantes possam assistir as aulas. Rafael reforça que após a aprovação da atualização os alunos que ingressarem já saberão qual suporte eles tem que ter para assistir as aulas. Vinicius registra que a apresentação do TCC será presencial, somente em alguns casos específicos serão feitos online. Lionel fala que a carga horária dos docentes foram reorganizadas para essa atualização e também fala da possibilidade da aula online que é até 20%, mas o professor pode optar por ser 100% presencial. Roberto pergunta sobre a plataforma que será utilizada para as aulas, porque no documento está escrito, a escolha do docente. Vinicius responde que estão usando o Google Meet e o Google Classroom, no documento foi colocado a escolha para não ferir o regulamento da PROPPPI, que diz que o docente pode utilizar a plataforma que quiser. Roberto reforça a importância de deixar a autonomia, mas é importante também colocar exemplos de tecnologias. Reforça a inclusão de oferta de uma local para que os alunos possam assistir as aulas no campus, caso não possam assistir de casa por um motivo qualquer. Sobre as aulas síncronas, Roberto pergunta de onde os professores ministrariam as aulas, que isso influencia na criação do horário, principalmente na quarta-feira que a maioria dos professores só estão no Campus no período da manhã. Vinicius responde que estariam aqui no Campus, já que os professores já estarão aqui e por conta do até 20% que eles podem optar pelas aulas presenciais e sugere que a Direção-Geral dê o parecer colocando toda a questão da infraestrutura e sobre a dificuldade do horário dos professores na quarta e quinta-feira para que ele a Stephanie possam levar para o colegiado para rediscutir a questão e para o CAPOG. Marcos Fabio faz um adendo que na terça e na quinta-feira coincide com a Pós-Graduação de Desenvolvimento Regional e dá a possibilidade da DEPPPI trabalhar a noite e dar suporte nos dois cursos. Daniela pergunta sobre o ensino remoto está previsto em alguma normativa vigente. Vinicius responde que está previsto na IN nº 03 da PROPPPI e no Conselho Nacional da Educação. Leonardo reforça que a partir das considerações feitas será dado o despacho da Direção-Geral. Dando continuidade seguimos para a pauta: **5) APRESENTAÇÃO DO PPC DE PAISAGISMO PARA ATUALIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO A CARGA HORÁRIA DO CURSO:** Professora Daniela apresenta a proposta da atualização do curso. Jeferson complementa dizendo que o curso foi criado para atender uma necessidade regional do mercado, mais no decorrer dos anos foi verificado que não só para atender o mercado, o curso serve para o bem estar das pessoas, a necessidade que as pessoas tem de estudar.



INSTITUTO FEDERAL

Rio de Janeiro
Campus Pinheiral

Temos um público de 17, 20 e até 66 anos, essa complementação das disciplinas, principalmente de informática, foi para atender essas pessoas que tem uma dificuldade maior. Então o curso de paisagismo também tem uma demanda social. Roberto complementa que a atualização do PPC não é só atender melhor os alunos e também atender uma demanda nacional, porque foi implementada as horas no catálogo nacional dos cursos técnicos. Jeferson reforça o problema dos ônibus, que os alunos de outros municípios, como Pirai, não conseguem vir fazer o curso e a cada semestre vai diminuindo a procura. Precisamos trabalhar junto com o poder público para conseguir amenizar e buscar mecanismos para facilitar esse acesso. Solicita que os convênios sejam firmados, principalmente com Volta Redonda, para garantir que esses alunos possam vir estudar. Anderson reforça a necessidade de buscar junto ao poder público esses convênios. Com unanimidade todos aprovam a atualização do curso. Leonardo fala que a Direção esteve várias vezes em Pirai para conseguir esse transporte e conseguimos o horário do ônibus, mais a van que trazia os alunos ele não aceitou. Marcos Fábio fala que vai marcar uma reunião com o Prefeito de Pirai e vai convidar Daniela e Jeferson para participar. Anderson sugere a presença do Reitor nessa reunião. Nada mais havendo a tratar, o Presidente encerra a reunião e eu, Geovana G. I. Lemos Baptista, lavrei a ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente do COCAM.