

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CAMPUS PINHEIRAL****Presidente:**

Marcos Fábio de Lima Miranda

Data:

18/05/2022

Nº:

04

Aos dezoito dias do mês de maio de 2022, às quatorze horas e dez minutos, foi realizada a quarta reunião do Colegiado do Campus. Estiveram presente o presidente Marcos Fábio de Lima Miranda, os representantes docentes Cilmar Santos de Castro, Daniela Augusto Chaves, Anderson da Costa Xavier e Lionel dos Santos Feitosa, os representantes dos técnico-administrativos Sônia de Alcântara Gouveia e Leonardo de Souza Campos, o representante discente João Vitor de Almeida Pereira, o representante da Direção de Ensino, Roberto Pires Silveira, Direção de Administração, Sandro Luiz Batista Machado, Direção de Extensão, Pesquisa e Inovação, Heider Alves Franco as convidadas Livia Puello de Barros Gil e Adrielle Carla S. S. Santos. Professor Marcos Fábio iniciou a reunião dando boas-vindas aos membros e convidando a Professora Livia para presidir junto com ele a reunião, já que na próxima reunião do colegiado ela já será a Diretora em exercício. **INFORMES GERAIS:** De forma breve, o Professor Marcos Fábio informa sobre a Feira de Produtos Agroecológicos que voltou a acontecer no Campus todas as quartas-feiras de 8h às 12h no hall do prédio da graduação e que na próxima semana a feira voltará para o local de origem, que é em frente ao prédio da biblioteca. Pede a colaboração de todos na divulgação e para que todos prestigiem a feira. Dando continuidade seguiu-se para o próximo ponto de pauta, **APROVAÇÃO DA ATA 03:** Professor Marcos Fábio pergunta se estão todos de acordo com a ata 03 que foi enviada por e-mail para todos os membros. Todos aprovaram para publicação. Professor Anderson fala da possibilidade de entender o tempo da reunião, já que as pautas são muito extensas e poderíamos garantir pelo menos duas horas de reunião. Todos concordam com a colocação e ficou acordado o horário de 13:30h às 15:30h. Seguiu-se para o próximo ponto de pauta, **CURSOS FIC:** Marcos Fábio começa falando que foi aprovado no COCAM dois cursos FIC, Apicultura e Bioterismo. Fala que o curso de Bioterismo está sendo montado em parceria com a Fundação Osvaldo Cruz e a Apicultura é integralmente do IFRJ Pinheiral. O curso de Apicultura já foi enviado para Reitoria para aprovação final, o de Bioterismo está faltando finalizar o convênio entre o IFRJ e a FIOCRUZ, os dois cursos são de modalidade EAD e as aulas práticas são no Campus. Os professores da FIOCRUZ virão presencialmente dar aulas práticas no Campus aos sábados e os de Apicultura as aulas práticas serão aos sábados. Heider complementa que como são cursos que não fazem parte da grade regular, eles têm que cumprir alguns trâmites. Como são cursos de extensão eles tem que passar pelo CAEX. Anderson sugere um debate com a comunidade sobre os cursos FIC para que possamos consolidar os cursos que já temos. Marcos completa que o ponto de pauta foi levantado para esclarecer a demora e para consolidar o restante dos cursos aprovados. Dando continuidade seguiu-se para o próximo ponto de pauta, **PAVIMENTAÇÃO DA NOVA PORTARIA:** Sandro esclarece que o processo de pavimentação foi rompido no mês passado, a empresa tem muitos problemas e não autorizamos a prorrogação do contrato. Vamos fazer um novo processo para essa contratação e conclusão do serviço. Hoje o contrato está encerrado e abrimos um processo de penalização contra a empresa. Começaremos o processo de uma nova licitação para término da obra. Daniela fala sobre o alagamento que acontece em frente ao Centro Agrônomo quando chove, se está previsto no contrato. Sandro explica que sim, tem um projeto de drenagem para parte da via, por conta do custo existe um projeto somente da pavimentação e outro mais amplo. Anderson pergunta sobre o processo da nova contratação, se já está aberto. Sandro explica que não, o processo de penalidade ainda está em andamento e ainda precisamos de recursos para uma nova contratação. Marcos completa que o recurso usado nessa obra foi uma emenda parlamentar e teremos que devolver o dinheiro para depois pegar novamente por conta de uma empresa terceirizada que abandonou a obra e não concluiu. Lionel pergunta se não poderíamos usar a antiga portaria

enquanto a nova não está pavimentada. Roberto informa que isso já foi conversado em outras reuniões, mas os alunos preferem usar a portaria nova por ser mais curto. Fala que o que foi pensado foi a mudança da entrada de veículos para a portaria antiga e o pedestre na nova, o problema é não ter funcionário para as duas guaritas. João Vitor fala que a maior reclamação dos alunos é sobre a iluminação à noite, mas diz que seria importante o uso das duas portarias. Livia fala sobre a diminuição do fluxo de pessoas transitando por conta dos alunos do ensino médio terem voltado para os blocos antigos e que ainda há encontros síncronos até o dia 06/06. Fala que após o encerramento dos encontros síncronos reavaliaremos sobre a possibilidade. Anderson sugere uma consulta à toda comunidade, pois cada um tem uma visão diferente sobre esse fluxo. Assim que terminarem os encontros síncronos seja feita essa consulta e que os resultados sejam tragos para o COCAM para que possamos contribuir junto com a Direção Geral. Roberto sugere fazer uma consulta à Secretaria de Saúde sobre uma previsão de retirada da tenda, que impede os carros que saem do campus na guarita antiga de transitar e até mesmo quem vem para o campus pela rua de baixo a entrar na nova portaria. Marcos vai fazer uma consulta à Secretaria de Saúde. Todos concordam com a sugestão. Dando continuidade seguiu-se para o próximo ponto de pauta, **MANUTENÇÃO E TROCA DOS QUADROS BRANCOS:** Daniela fala sobre o pedido dos professores que pediram para ter uma manutenção periódica ou troca de alguns quadros. Fazer uma orientação de uso dos quadros. Sandro fala que no início das atividades presenciais alguns quadros que foram sinalizados foram trocados e alguns que eles viram que havia necessidade. Explica que os quadros foram adquiridos antes da pandemia e ficaram guardados muito tempo, que eles vem com uma película de proteção e com o tempo guardado essa película grudou no quadro, nos quadros novos que foram colocados a cola agarrou no quadro e tiveram que ser trocados também por conta disso. Os quadros que foram trocados a prefeitura testou a caneta e conseguiram apagar. Fala que se ainda tiver algum quadro com defeito que seja sinalizado para que possa ser trocado. Roberto fala do uso de caneta permanente que teve que ser apagado com álcool e tirou o esmalte do quadro e por isso manchou. Anderson sugere a padronização do material para que possamos ofertar um material correto para o uso do quadro. Todos concordam que a Direção de Ensino encaminhe um e-mail com orientações de uso do quadro e qualquer problema, o professor informe a sua coordenação para que a mesma direcione a Direção de Ensino e após a Direção de Administração. Seguiu-se para o próximo ponto de pauta, **CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO DO CAMPUS PINHEIRAL:** Sonia fala sobre a necessidade de um calendário administrativo, já que temos um calendário acadêmico docente e discente, pois os servidores nas férias docentes ficam sem saber se os setores vão funcionar ou não. O calendário acadêmico não contempla os técnicos por conta dos setores funcionarem mesmo em férias. Roberto e Livia falam da adequação do calendário acadêmico nesse período. Sonia fala que ficaria confuso, que seria bom o Campus criar um administrativo para ser divulgado entre os técnicos. Roberto fala de replicar o calendário e deixar as férias docentes como dias normais para que os servidores possam visualizar feriados, emendas e etc. Livia pergunta sobre a necessidade de criar outro calendário ou adequar o calendário já existente com observações nessas datas que estarão no período de férias docentes. Daniela fala de incluir as direções para adequar o calendário. Roberto só fala que nossos calendários ficariam diferente dos outros Campus. Sonia fala que seria um calendário interno. Fica acordado a adequação do calendário acadêmico junto com as direções. Seguindo ao próximo ponto de pauta, **MINI-CURSOS:** Heider começa falando da importância de validar a presença de agentes externos no nosso Campus. Que já era uma atividade feita antes da pandemia. Que já tem 4 anos que ele tem uma parceria com o Prof. de Biologia da Rural, onde ele desenvolve um projeto no EECOE de coleta de materiais e sempre que ele é alinhado para que ele possa ministrar mini cursos. Cilmar pergunta se é uma atividade de extensão e Heider explica que é uma atividade de extensão da Rural, mais que os maiores beneficiados é o nosso Campus. Anderson pergunta se temos estrutura e condições para receber esses minicursos. Heider explica que o projeto é sobre captura e

identificação de aves e coleta de fezes para classificação de protozoários, que é usado as próprias trilhas e podemos fazer com o trator e sobre a pernoite podemos fazer na casa de trânsito. Explica que os cursos não acontecem sequenciais e que ele tenta encaixar em eventos do Campus. Todos concordam. Seguimos para o próximo ponto de pauta, **INSTALAÇÃO DE GÁS NOS LABORATÓRIOS DO PRÉDIO NOVO:** Sandro fala que o sistema de gás não estava previsto na construção do prédio e foi feito uma cotação online e o valor ficou muito alto e estávamos tentando uma empresa para uma cotação presencial e não conseguimos ainda. Mas estamos tentando, assim como as cortinas e câmeras que também são necessárias no prédio. Próximo ponto de pauta, **SÁBADO LETIVO:** Anderson fala que alguns professores estão incomodados com o sábado letivo, que era um acolhimento permanente e está sendo usado para reposição de aula de feriados. Roberto fala que a proposta do sábado letivo está sendo discutida e fala que já tivemos 2 sábados letivos, uma com evento do NEABI e o outro foi uma proposta levantada pelas próprias coordenações sobre reposição de aula. Explica que a proposta para sábados letivos são para atividades extracurriculares, culturais de enriquecimento acadêmico e temos propostas já agendadas por professores para atividades. Tem uma gincana prevista que ocupará 4 sábados seguidos, que envolvam todas as turmas em ações culturais e literárias, e temos a proposta de dar protagonismo para os cursos, para que cada curso consiga trazer num sábado uma atividade voltada para temática do curso, mais não limitada somente ao curso, mais para quem quiser participar. Lívia fala que tem professor que procura para reposição de aula e não podemos negar. Anderson fala que a informação não está chegando para os alunos que temos que sistematizar e apresentar para todos. Roberto fala que temos que melhorar a informação que estamos nos aprimorando e reestruturando para fazer. Nada mais havendo a tratar, o Presidente Marcos Fábio encerrou a reunião e eu, Geovana G. I. Lemos Baptista, lavrei a ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente do COCAM.



