

**ATA DA 75ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO
ACADÊMICO DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO -
CAEX – IFRJ.**

1 Ao sexto dia de abril de dois mil e vinte e um, aproximadamente às catorze horas e trinta
2 minutos, teve início a septuagésima quinta reunião ordinária do Conselho Acadêmico
3 das Atividades de Extensão (CAEX), convocada por aviso individual, via e-mail, a todos
4 os conselheiros, na forma do Regimento Interno do colegiado, realizada na sala de
5 reuniões virtual na plataforma *Google Meet*, com a seguinte pauta: 1º - Informes: a) Edital
6 de Monitoria de Libras; b) Edital Conectividade (3ª Chamada para Cartão SIM/Chip, e 4ª
7 Chamada para Cartão SIM/Chip e Dispositivo móvel/Tablet). C) Reunião com as
8 Assistentes Sociais; d) Reunião com as Representações Estudantis. 2º - Pontos da
9 Pauta: 1) Aprovação da ata da 74ª Reunião, 2) Apreciação do Documento do CONIF que
10 estabelece as Diretrizes para a Curricularização. Foram convocados e estiveram
11 presentes: o conselheiro Fábio Médice Júnior, do *Campus Resende*; a conselheira
12 Michelle de Oliveira Abraão, do *Campus Niterói*, Alberto Chenu Deorsola, do *Campus*
13 *Duque de Caxias*; Jones Carlos Pinto Ferreira, do *Campus Duque de Caxias*; Giselle
14 Carino Lage, do *Campus Nilópolis*; Aline Chaves Intorne, do *Campus Volta Redonda*,
15 Maria Gabriela Mayworm de Castro, *Campus São João de Meriti*; Lindinei Rocha Silva,
16 *Campus Engenheiro Paulo de Frontin*; Vitor Laurentino Santos Medeiros, *Campus São*
17 *Gonçalo*; Leila Cavalcante de Brito Mello, *Campus Nilópolis*; Lívia Puello de Barros Gil,
18 *Campus Pinheiral*; Ludmila Nogueira da Silva, *Campus Mesquita*, Telma Fagundes
19 Fernandes, *Campus São Gonçalo* e Giovana da Silva Cardoso, do *Campus Volta*
20 *Redonda*, a Pró-reitora de Extensão e Presidente do Conselho Ana Luísa Soares da
21 Silva, e Vera Lucia Gomes de Souza, da Pró-Reitoria de Extensão. Para secretariar a
22 reunião foi designada a servidora Thaís Feitosa de Almeida. Devido ao Conselho ter se
23 reunido através da plataforma *Google Meet*, a Presidente Ana Luísa sugeriu que a
24 reunião fosse gravada para a confecção da Ata. **Todos os presentes concordaram**
25 **com a gravação da reunião.** Com a palavra, a Presidente agradeceu a presença dos
26 conselheiros e deu início a reunião explanando. Em relação ao primeiro informe, a
27 informou aos conselheiros que houve quarenta inscrições com trinta candidatos
28 habilitados para a prova prática e para entrevista. Explicitou, ainda, que inicialmente

29 estavam reservados dois dias para a aula prática e entrevista, contudo percebeu-se que
30 ficaria demasiado cansativo para os avaliadores. Assim, consideraram melhor dividir em
31 três dias. A Conselheira Leila opinou satisfatoriamente em relação ao comprometimento
32 da divulgação pela PROEX, considerando que fora um ponto fundamental para o número
33 de inscritos. Quanto ao auxílio conectividade, foi informado pela presidente do CAEX que
34 foi realizada a terceira chamada para chips, no qual foram distribuídos cento e vinte e
35 um chips, sendo os mesmos da RNP. A quarta chamada para chip e tablets contando
36 com duzentos e vinte e sete pedidos de tablets e cento e cinquenta e oito pedidos de
37 chips. Estando, ainda, com as inscrições abertas até o dia doze de abril de dois mil e
38 vinte e um até as dezesseis horas. Uma outra questão levantada diz respeito ao porquê
39 dos cursos FIC não serem contemplados com o auxílio conectividade, sendo esclarecido
40 que todo o trâmite é feito pelo SIGAA; sendo que os cursos FIC não estão no SIGAA por
41 conta da necessidade de ajuste no sistema. Contudo, já foi feito um mapeamento dos
42 Campi que estão com o curso FIC, já tem a quantitativo de alunos, informando que será
43 aberto um edital oferecendo chip, contemplando o curso FIC. Os alunos se inscreverão
44 no próprio Campus. O Conselheiro Jones perguntou se há uma previsão para que os
45 cursos FIC seja lançado esse edital, ao que a presidente respondeu, que embora esteja
46 num processo avançado, não há uma previsão de conclusão. Dando prosseguimento,
47 quanto ao terceiro informe, a Presidente informou que foi convidada a participar de um
48 Fórum de Assistente Social, exaltou a importância desses encontros e informou que esse
49 encontro pautava sobre o auxílio emergencial do ano de dois mil e vinte e um. Esclareceu
50 que janeiro, fevereiro e março o auxílio emergencial foi pago diretamente pela Reitoria,
51 pois não havia orçamento, ainda. Em abril será pago por cada Campus. Comunicou que
52 foi solicitado à PROEX uma minuta de um edital matriz, porém não é um edital sistêmico,
53 podendo cada campus adaptá-los a sua necessidade. Está sendo finalizado e será
54 enviado para os Campus, para as Assistentes Sociais, gerando uma padronização de
55 editais, o que a Presidente do CAEX, considera muito importante, segundo suas
56 considerações. Questionou se algum dos Conselheiros gostaria de fazer alguma
57 pergunta a esse respeito. A Conselheira Ludmila questionou se o Edital de conectividade
58 para o Curso FIC se refere ao calendário ativo o que foi respondido que sim. Saliou
59 que esse questionamento se dá por que haverá, em breve, um curso FIC no Campus
60 Mesquita e se esses alunos não seriam contemplados já que ainda não está ativo. A
61 Presidente informou que seria importante enviar um e-mail ou memorando para DIRAE

62 com cópia para ela, anunciar que haverá um curso FIC, informando o período e quantas
63 vagas para ficar claro quanto ao quantitativo de chips. A Conselheira questionou, ainda,
64 sobre a data de lançamento desse Edital pelos campis ao que lhe foi respondido que não
65 há um cronograma a esse respeito, mas há uma resposta quanto ao quantitativo e nessa
66 semana está em contato com cada Campus para entender como essa demanda se fará..
67 A Conselheira Gabriela indagou sobre o que seria RNP, sendo sua dúvida dirimida que
68 RNP é Rede Nacional de Ensino e Pesquisa. A Presidente do CAEX esclareceu, também
69 que concorreram com o chip da TIM, com a verba do IFRJ e agora também há os chips
70 da RNP, advindos da Licitação Nacional que foi feita pelo MEC para várias Instituições
71 com verba do próprio MEC. A Conselheira Michele trouxe a necessidade de atualização
72 de informação do repasse de orçamento para os Campis, ou pelo menos uma previsão
73 para melhor orientar os responsáveis. A presidente do CAEX trouxe a informação que
74 nesse mês de abril, há uma previsão de normalização dos repasses. A Conselheira Ana
75 Carolina reforçou a solicitação da Conselheira Michele. Ela considera estratégico a
76 PROEX mandar e-mail para os pesquisadores atualizando as informações sobre o
77 repasse. A Presidente considerou boa essa ideia. Referente ao quarto informe, a
78 Presidente do CAEX informou, que fez uma Reunião com as representações estudantis,
79 não havia muitas representações, contudo ela manterá essa reunião para incentivar a
80 participação mais efetiva dessas representações. Terminado os informes, a Presidente
81 perguntou se algum dos Conselheiros teria algum informe, então a Conselheira Gisele
82 Carino trouxe o informe a respeito de um e-mail que foi enviado informando sobre o
83 Ebook que ela está organizando e que será publicada por uma editora organizada por
84 vários egressos do Curso de Produção Cultural. A Secretaria da PROEX Thaís trouxe o
85 informe que relativo a apreciação do Regulamento do Programa de Extensão Cultural,
86 ficando o compromisso de alterações solicitadas pelo Conselho o qual seria enviado por
87 e-mail a todos os Conselheiros para aprovação, na reunião passada. Feitas as alterações
88 permaneceu durante uma semana no email, não havendo nenhum pedido de alteração
89 nesse arquivo, então conforme adrede combinado, foi considerado a provado o
90 Regulamento de Extensão Cultural. Finalizados os informes, a Presidente Ana Luísa
91 iniciou o primeiro ponto de pauta, **a aprovação da Ata da 74ª Reunião Ordinária do**
92 **Conselho Acadêmico de Extensão. A referida ata foi aprovada por dez**
93 **Conselheiros. Houve duas abstenções.** Passando a seguir para o segundo ponto de
94 Pauta, Apreciação do Documento do CONIF que estabelece as Diretrizes para a

95 Curricularização. A Presidente da CAEX lembrou que tem ido aos campi que solicitam
96 um maior conhecimento acerca Curricularização. Informou que haverá uma reunião no
97 dia oito de abril, junto aos funcionários do Campus Realengo para alguns
98 esclarecimentos necessários sobre a curricularização. E que esse momento é o
99 momento de sensibilização e está preparando o webnário para o fim do mês. Quanto as
100 diretrizes, optou-se em usar o documento do CONIF que tem orientado os Institutos
101 Federais, de uma forma geral. Lembrou, ainda, que esse documento foi enviando para a
102 apreciação dos Conselheiros e está na pauta da reunião do Consup. A Conselheira Ana
103 Carolina apresentou uma dúvida em relação a apreciação em destaque do documento o
104 que foi esclarecido pela Presidente do CAEX e entendido pela Conselheira. A
105 Conselheira Ludmila sugeriu que esse documento fosse enviado para que cada
106 Conselheiro pudesse ler com calma, tendo a anuência da Conselheira Ana Carolina. A
107 Presidente do CAEX entendeu as abordagens trazidas e explicou o motivo que
108 considera importante trazer os documentos para dividir com os Conselheiros, embora
109 pronto, pois no seu entendimento a opinião dos Conselheiros poderá ser de muito
110 utilidade para a construção de novos documentos. Após essa explicação passou a
111 descerrar como se desdobrará o webnário. Explicitou sobre a importância de se alinhar
112 com a PROEN, com os Diretores de Ensino nesse momento, pois depois que passar
113 esse entendimento mais aprofundado do que é a curricularização de Extensão entrar-
114 se-á em um outro momento muito importante que é o momento que se mexerá nos
115 cursos, explicando que será fundamental a presença do NDE, do Colegiado e dos
116 Coordenadores de Curso. A Conselheira Leila indagou se já havia sido divulgada a data
117 do webnário e solicitou que as datas fossem enviadas com antecedência. A Presidente
118 informou que ainda não havia sido divulgada a data por que estão esperando a
119 confirmação de alguns nomes. A Conselheira Michele retornou ao assunto do documento
120 do CONIF, considerando válido a leitura para a contextualização, e valido o entendimento
121 sobre a curricularização de extensão, tanto quanto ajudar enquanto Conselheiros na
122 articulação de eventos, entre outros. A Conselheira Ana Carolina considera que os
123 regulamentos precisam ser discutidos e avaliados pelos Campis antes da PROEX e da
124 PROEN. Diante do exposto, a Presidente reiterou que a PROEX e a PROEN estão
125 totalmente articuladas em relação aos cronogramas e projetos que são construídos
126 juntos, esclarecendo, ainda que a PROEX, nessa etapa de sensibilização protagoniza
127 esse processo. Explicitou o motivo pelo qual a PROPI não está alinhada nesse

128 momento, pois a obrigatoriedade da curricularização é pautada para a graduação.
129 Podendo haver um estudo mais adiante para saber como os Cursos Técnicos ou a Pós
130 vão se incorporar a esse processo. Esclareceu que o Regulamento não será elaborado
131 pela PROEX e nem pela PROEN. Declara que há uma necessidade premente de uma
132 comissão formada para além da PROEX, onde o papel do CAEX será muito importante
133 tanto quanto o CAEG, contudo até então a Presidente do CAEX não pode avaliar se essa
134 comissão pode ser constituída antes ou depois do webnário. A Conselheira Leila acredita
135 que seria importante que os professores tomassem conhecimento do documento. A
136 Presidente do CAEX esclareceu que o foco é uma mudança metodológica e que é
137 importante a participação dos Coordenadores de Curso e do NDE pois são eles que irão
138 mexer nos cursos e nas disciplinas, logo caberá a eles e a Direção de Ensino envolver
139 os professores. A Conselheira Ana Carolina sugeriu que o documento do CONIF fosse
140 enviado antes do webnário para os campis, pois assim haveria maior conhecimento do
141 tema por parte de quem fosse participar A Conselheira Leila questionou o motivo pelo
142 qual esse documento precisa ir para o CONSUP no que foi esclarecida pela Secretária
143 Thaís que nem todos os IFs usam esse documento do CONIF para estabelecer as
144 diretrizes para curricularização, então se pensou em levar esse documento para
145 CONSUP a fim de formalizar que essas são as diretrizes para a curricularização do IFRJ.
146 A Conselheira Ludmila deu uma sugestão para que os documentos fossem enviados
147 apenas para apreciação junto com uma carta emitida pela Pró-reitora de Extensão. Findo
148 esse assunto, a Secretaria da PROEX Thais, lembrou que o cronograma de reunião junto
149 ao CAEX será alternado entre terças e quintas-feiras, conforme combinado
150 anteriormente e enviado por e-mail. A reunião foi encerrada, aproximadamente às quinze
151 horas e quarenta minutos, e eu Vera Lucia Gomes de Souza, lavrei a presenta Ata.