

# Plano de Desenvolvimento de Pessoas

---



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Rio de Janeiro

Presidente da República  
**Jair Messias Bolsonaro**

Ministro da Educação  
**Abraham Weintraub**

Secretário de Educação Profissional e Tecnológica  
**Ariosto Antunes Culau**

Reitor  
**Rafael Barreto Almada**

Pró-Reitoria de Planejamento e Administração  
**Igor da Silva Valpassos**

Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional, Valorização de Pessoas e Sustentabilidade  
**João Gilberto da Silva Carvalho**

Pró-Reitora de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico  
**Alessandra Ciambarella Paulon**

Pró-Reitora de Extensão  
**Ana Luisa Soares da Silva**

Pró-Reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação  
**Marcus Vinícius da Silva Pereira**

Diretora de Gestão e Valorização de Pessoas  
**Carla Doti Dias Ripper**

**DIRETORES GERAIS DOS CAMPI**

Campus Arraial do Cabo  
**David Barreto de Aguiar**

Campus Belford Roxo  
**Marcio Franklin Oliveira**

Campus Duque de Caxias  
**Maria Celiana Pinheiro Lima**

Campus Engenheiro Paulo de Frontin  
**Ricardo Esteves Kneipp**

Campus Mesquita  
**Maylta Brandão dos Anjos**

Campus Nilópolis  
**Thiago Matos Pinto**

Campus Niterói  
**Eudes Pereira de Souza Junior**

Campus Paracambi  
**Aldembar de Andrade Sarmento**

Campus Pinheiral  
**Marcos Fabio de Lima**

Campus Realengo  
**Elisa Suzana Carneiro Poças**

Campus Rio de Janeiro  
**Jefferson Robson Amorim da Silva**

Campus São Gonçalo  
**Tiago Giannerini da Costa**

Campus São João de Meriti  
**Rodney Cezar de Albuquerque**

Campus Volta Redonda  
**André Augusto Isnard**

Campus Avançado Resende  
**Silvia Cristina de Souza Trajano Sarmento**

**ELABORAÇÃO, SISTEMATIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DOS DADOS**  
**DIRETORIA DE QUALIDADE DE VIDA E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS**

**Equipe:**

Fernando Rocha Beserra – Diretor de Qualidade de Vida e Desenvolvimento de Pessoas

Gilton Francisco Sousa de Andrade – Técnico em Assuntos Educacionais/Pedagogo

Ademar Silva Alves – Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos

**Criação de Arte**

Coordenação Geral de Comunicação

**LISTA DE ABREVIações E SIGLAS**

DGP	Diretoria de Gestão e Valorização de Pessoas
DQDP	Diretoria de Qualidade de Vida e Desenvolvimento de Pessoas
ENAP	Escola Nacional de Administração Pública
LNC	Levantamento de Necessidade de Capacitações
PAC	Plano Anual de Capacitação
PDP	Plano de Desenvolvimento de Pessoas
PNDP	Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas

**LISTA DE QUADROS**

		Pág.
Quadro I	Quadro de competências – Ministério da Economia	14
Quadro II	Interesse de ações de capacitação pelos servidores do IFRJ/2021	25
Quadro III	Interesse de ações de capacitação pelos servidores do IFRJ/2021	42

**SUMÁRIO**

1.	Apresentação	08
2.	Marcos da Instituição	09
3.	Conceitos	09
4.	Objetivos	11
5.	Linhas de desenvolvimento	11
6.	Público-alvo	12
7.	Certificação	12
8.	Desistência de curso do IFRJ	12
9.	Vigência do Plano de Desenvolvimento de Pessoas	13
10	Pagamento	13
11	Orçamento	13
12	Eventos de capacitação	13
13	Publicidade	13
14	Metodologia	14
15	Mapeamento de competências	15
15.1	Conhecimentos e habilidades	15
15.2	Atitudes	22
16	Planejamento dos cursos de educação não formal	25
17	Planejamento das ações de qualificação	42
18	Informações adicionais	50

## 1- Apresentação

O mundo tem passado por grandes transformações, tanto nos aspectos social, político, econômico, quanto na área das novas tecnologias da informação e comunicação. Fatores estes, que tem contribuído para exigir maior conhecimento do trabalhador com o seu cotidiano de trabalho. Nesse sentido, faz-se necessário formação contínua, de forma a preparar os servidores para as mudanças de cenários internos e externos e para isso, deve-se haver incentivo e condições para o processo de aprendizagem do indivíduo. Por essa perspectiva, o IFRJ, por meio do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP), planeja o aprimoramento das competências pessoais e institucionais. Ao contribuir com o oferecimento de cursos de qualificação e capacitação a partir do Levantamento de Necessidade de Capacitações (LNC), ratifica o seu papel de formação de pessoas, ao mesmo tempo oportuniza o desenvolvimento daqueles envolvidos no processo.

De uma maneira geral, o desenvolvimento do servidor, através de formação permanente, significa fator estratégico para eficiência, eficácia e efetividade do serviço público. Com isso, pode-se inferir que tal ação potencializa o serviço de melhor qualidade ao cidadão, indo ao encontro do desenvolvimento e da missão institucional.

Ao mesmo tempo que deve haver intenção institucional para qualificar e capacitar os servidores, existe também o dever legal, estabelecido pelo Decreto 9.991, de 28 de agosto de 2019, que dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP) e que veio a substituir o Decreto nº 5.707, de 23 de fevereiro de 2006. A política e as diretrizes para o desenvolvimento da administração pública federal são instituídos pelos dispositivos da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, que apresenta em seu art. 1º, I, II, III, IV e V, as seguintes finalidades:

- I - melhoria da eficiência, eficácia e qualidade dos serviços públicos prestados ao cidadão;
- II - desenvolvimento permanente do servidor público;
- III - adequação das competências requeridas dos servidores aos objetivos das instituições, tendo como referência o plano plurianual;
- IV - divulgação e gerenciamento das ações de capacitação; e
- V - racionalização e efetividade dos gastos com capacitação.

O IFRJ, no final de cada exercício, apresentará um Relatório de Desenvolvimento de Pessoas, no qual avaliará as realizações previstas no PDP do ano anterior em forma de prestação de contas.



O documento é direcionado ao Ministério da Economia, de acordo com previsão legal.

O LNC de 2020, para realização do PDP, recebeu a resposta de 255 servidores. Embora o tempo aberto no LNC para respostas tenha sido ampliado, observou-se uma redução no número de respostas. Acredita-se que a pandemia em curso possa ter reduzido a adesão ao LNC. Acrescenta-se abaixo o histórico de participação no LNC:

Ano realizado/ Ano previsto	2018-2019	2019-2020	2020-2021
LNC	245	333	255

Em 2020, no PDP, para o exercício de 2021, foram inclusos o planejamento de 170 cursos de educação não formal e 117 cursos de qualificação, com a previsão de contemplar 978 participações em eventos de capacitação não formal e 155 em cursos de qualificação.

## **2- Marcos da Instituição: (Planejamento Estratégico – 2017-2021)**

### **Missão:**

Promover educação profissional, científica e tecnológica, contribuindo para a formação de cidadãos críticos que possam atuar como agentes de transformação e inclusão social

### **Visão:**

Ser uma Instituição reconhecida pela sociedade como referência em educação profissional, científica e tecnológica nos diferentes níveis e modalidades de ensino

### **Valores:**

Ética | Inclusão | Comprometimento | Transparência | Integração

## **3 – Conceitos**

Para fins deste PDP, aplicam-se os conceitos abaixo:

**I - ação de desenvolvimento ou capacitação:** toda e qualquer ação voltada para o desenvolvimento de competências, organizada de maneira formal, realizada de modo individual ou coletivo, presencial ou a distância, com supervisão, orientação ou tutoria;

**II - educação formal:** educação oferecida pelos sistemas formais de ensino, por meio de instituições públicas ou privadas, nos diferentes níveis da educação brasileira, entendidos como educação básica e educação superior;

**III - aperfeiçoamento:** processo de aprendizagem, baseado em ações de ensino-aprendizagem, que atualiza, aprofunda conhecimentos e complementa a formação profissional do servidor, com o objetivo de torná-lo apto a desenvolver suas atividades, tendo em vista as inovações conceituais, metodológicas e tecnológicas;

**IV - qualificação:** processo de aprendizagem baseado em ações de educação formal, por meio do qual o servidor adquire conhecimentos e habilidades, tendo em vista o planejamento institucional e o desenvolvimento do servidor na carreira;

**V - desempenho:** execução de atividades e cumprimento de metas previamente pactuadas entre o ocupante da carreira e a IFE, com vistas ao alcance de objetivos institucionais;

**VI - dimensionamento:** processo de identificação e análise quantitativa e qualitativa da força de trabalho necessária ao cumprimento dos objetivos institucionais, considerando as inovações tecnológicas e modernização dos processos de trabalho no âmbito da IFE;

**VII - força de trabalho:** conjunto formado pelas pessoas que, independentemente do seu vínculo de trabalho com a IFE, desenvolvem atividades técnico-administrativas e de gestão;

**VIII - equipe de trabalho:** conjunto da força de trabalho da IFE que realiza atividades afins e complementares;

**IX - processo de trabalho:** conjunto de ações sequenciadas que organizam as atividades da força de trabalho e a utilização dos meios de trabalho, visando o cumprimento dos objetivos e metas institucionais.

**X – competências:** combinação de conhecimentos, habilidades e atitudes, expressas pelo desempenho profissional em determinado contexto.

**XI – competências transversais:** competências comuns a servidores em exercício em diferentes órgãos ou entidades no âmbito do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal - SIPEC.

#### 4 – Objetivos:

##### a) Objetivo Geral:

- Incentivar a participação do servidor do IFRJ em cursos de qualificação e capacitação, visando ao seu desenvolvimento de maneira integral, articulando interesses individuais e organizacionais.

##### b) Objetivos específicos:

- Contribuir com a formação do servidor para melhor desempenho funcional;
- Oferecer condições para que os servidores, de forma isonômica e transparente, tenham acesso a cursos de capacitação e qualificação;
- Otimizar os recursos destinados a capacitação do servidor, mediante levantamento de necessidades para oferta de cursos;
- Viabilizar o desenvolvimento do servidor, mediante oferecimento de cursos de capacitação, articulados as demandas individual e organizacional.
- Potencializar o desenvolvimento dos conhecimentos, habilidades e atitudes do servidor para melhoria da eficiência e efetividade do desempenho funcional no seu cotidiano de trabalho.

#### 5 – Linhas de desenvolvimento

Em consonância com o Decreto 5.825/2006 e o Decreto 9.991/2019, o PDP em foco segue a linhas de desenvolvimento abaixo:

**I - iniciação ao serviço público:** visa ao conhecimento da função do Estado, das especificidades do serviço público, da missão da IFE e da conduta do servidor público e sua integração no ambiente institucional;

**II - formação geral:** visa à oferta de conjunto de informações ao servidor sobre a importância dos aspectos profissionais vinculados à formulação, ao planejamento, à execução e ao controle das metas institucionais;

**III - educação formal:** visa à implementação de ações que contemplem os diversos níveis de educação formal;

**IV - gestão:** visa à preparação do servidor para o desenvolvimento da atividade de gestão, que deverá se constituir em pré-requisito para o exercício de funções de chefia, coordenação, assessoramento e direção;

**V - inter-relação entre ambientes:** visa à capacitação do servidor para o desenvolvimento de atividades relacionadas e desenvolvidas em mais de um ambiente organizacional; e

**VI - específica:** visa à capacitação do servidor para o desempenho de atividades vinculadas ao ambiente organizacional em que atua e ao cargo que ocupa.

## **6 – Público-alvo**

O Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) tem como objetivo atender aos servidores do IFRJ em efetivo exercício, respeitando os princípios legais e institucionais.

## **7 – Certificação**

Nos cursos ofertados pelo IFRJ, serão emitidos certificados aos participantes, que tiverem no mínimo 75% de presença e aprovado na avaliação de aprendizagem. Nos cursos realizados pelo IFRJ, os certificados serão emitidos, registrados e retirados no SIGRH pelo próprio servidor.

## **8 - Desistência de curso do IFRJ**

Para fins de desistência em eventos de capacitação, o servidor deverá seguir as seguintes orientações:

a - O servidor que estiver matriculado para fazer curso de capacitação promovido pela DGP, e que porventura desistir, deve fazê-lo por escrito 07 (sete) dias antes do início do curso, com ciência da chefia imediata;

b - O servidor não participará de eventos de capacitação, promovidos pela DGP, pelo período de 06 (seis) meses, nos seguintes casos:

b1 - desistir do curso, sem prévia justificativa;

b2 – tiver frequência inferior a 50% da carga horária do curso;

c – Dar-se-á isenção ao servidor, que por força maior não possa comparecer as aulas, como necessidades impeditivas do trabalho, licença para tratamento de saúde ou por motivo de doença em pessoa da família, nos termos do art. 83 da Lei nº. 8.112/90, desde que formalmente justificada à DGP até o término do evento.

### **9 – Vigência do Plano de Desenvolvimento de Pessoas**

O PDP do IFRJ estará válido em todo o exercício de 2021. Conforme planejamento governamental, até setembro de 2021, o IFRJ construirá o plano para o exercício de 2022.

### **10 – Pagamento**

Os instrutores que ministrarem cursos estratégicos poderão ser pagos mediante Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso (GECC), de acordo com o Decreto 6.114, de 15 de maio de 2007. Para se cadastrar a instrutor interno ou externo, o servidor do IFRJ, bem como de outra instituição, deverá submeter-se ao processo de seleção à época, via chamada pública ou Edital. Será aberta a possibilidade de inscrição de cursos, em treinamento regularmente instituído, pelos servidores do IFRJ com ônus parcial, isto é, sem o pagamento da GECC e com a manutenção dos vencimentos e uso do horário de trabalho institucional para a escrita e envio do curso.

### **11 – Orçamento**

Todos os campi reservarão 10% de seu orçamento anual, para as políticas de capacitação institucionais, geridas pela Diretoria de Gestão e Valorização de Pessoas, por meio da Diretoria Adjunta de Qualidade de Vida e Desenvolvimento de Pessoas (DQDP). Para capacitações específicas o Campus será o responsável por custear o curso. Os cursos aprovados no campo deverão estar presentes no PDP Institucional, em acordo ao Decreto 9.991 e as normativas relativas ao mesmo.

### **12 – Eventos de capacitação**

Para os devidos fins serão considerados eventos de capacitação: simpósios, seminários, oficinas, palestras, workshops, jornadas, semanas científicas, painel, congressos.

### **13 – Publicidade**

Os cursos de capacitação e treinamento regularmente instituído terão ampla divulgação

institucional, de modo que todos os servidores tenham acesso à informação, seja através do site institucional, divulgação nos murais, e-mail institucional dos servidores ou outro canal que se fizer necessário.

#### 14 – Metodologia

Para este plano, como primeira etapa, utilizou-se o levantamento de necessidades de capacitação (LNC), a partir do módulo capacitação do SIPAC – Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos. Neste módulo, levou-se em consideração as respostas dos técnicos administrativos, dos docentes, bem como dos servidores que estão em cargo de gestão. Além de procurar conhecer as necessidades de cursos de capacitação, procurou-se também conhecer a situação desses servidores em termos de conhecimento, habilidade e atitude que impactam e tem relação com o desempenho funcional. O módulo ficou aberto para manifestação dos servidores em 2020. Findo o período a equipe da DQDP, consolidou os dados, organizou e planejou os cursos propostos, conforme quadros presentes nos itens 16 e 17.

#### 15 – Mapeamento de competências

O mapeamento de competências do IFRJ foi realizado por meio do LNC. Embora o mapeamento de competências do LNC preveja diversos conhecimentos, habilidades e atitudes que permitem a formulação de distintas competências, para o preenchimento das competências vinculadas aos cursos e qualificações demandadas pelos servidores, no PDP, foi utilizado o quadro de referência do Guia de Elaboração do PDP, do Ministério da Economia, conforme quadro abaixo:

Quadro I: Quadro de competências – Ministério da Economia

Articulação	Autocontrole	Autocrítica	Comunicação eficaz	Condução de mudanças
Condução de equipes	Delegação (feedback)	Desenvolvimento de equipes	Devolutiva	Empatia
Engajamento (inspirar pessoas)	Flexibilidade	Gerenciamento de equipes	Gestão de conflitos	Inovação
Negociação	Orientação por	Processo decisório	Relacionamento	Representação

	resultados		interpessoal	institucional
Ensino	Pesquisa e/ou extensão	Técnica/específica do cargo	Normativa/legal	Aplicativos e sistemas
Visão sistêmica	Saúde e segurança do trabalho	Sustentabilidade	Outras	-

A análise das competências foi realizada por meio da análise dos conhecimentos, habilidades e atitudes (CHA) que os próprios servidores indicaram o grau de importância para realização de seu trabalho e o quanto acreditam que possuem do CHA questionado no LNC. Posteriormente, foi identificada a lacuna entre aquilo que o servidor acredita possuir do conhecimento, da habilidade ou da atitude de um domínio apresentado e aquilo que acredita ser a importância do domínio para o desempenho institucional.

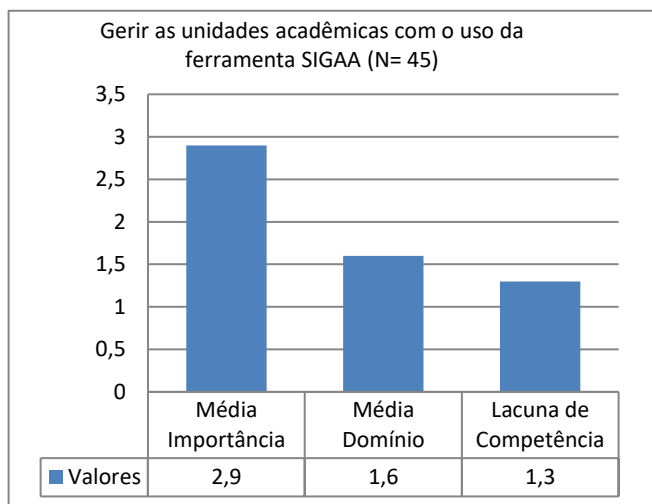
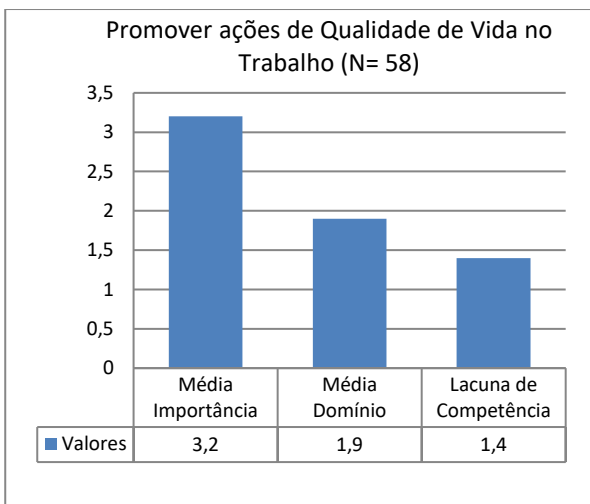
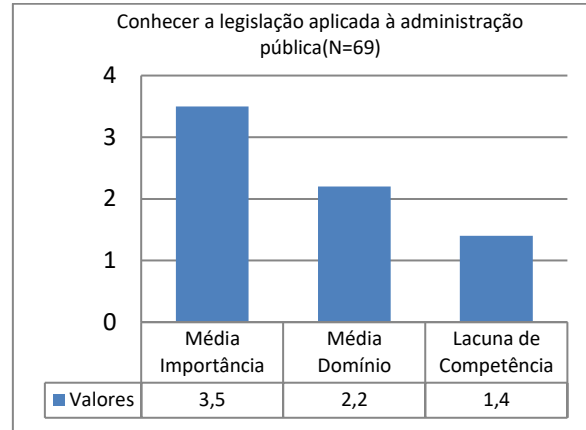
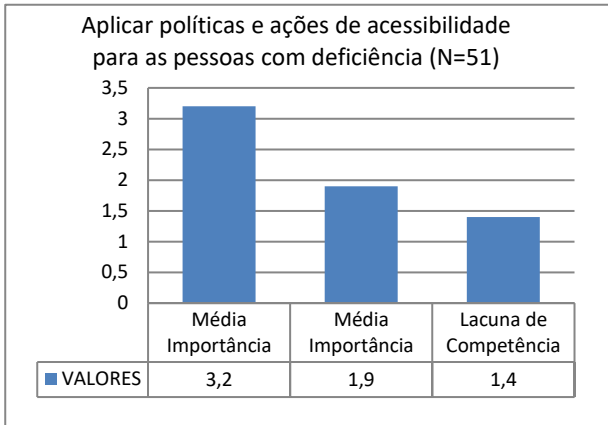
### 15.1. Conhecimentos e habilidades

Os conhecimentos referem-se a parte da competência e podem ser compreendidos como o saber que o servidor possui ou adquire ou, mais especificamente, as informações que possui que impactam seus comportamentos e avaliações da realidade. Já as habilidades referem-se ao saber fazer, isto é, a capacidade de realizar ou operacionalizar o conhecimento por meio de ações.

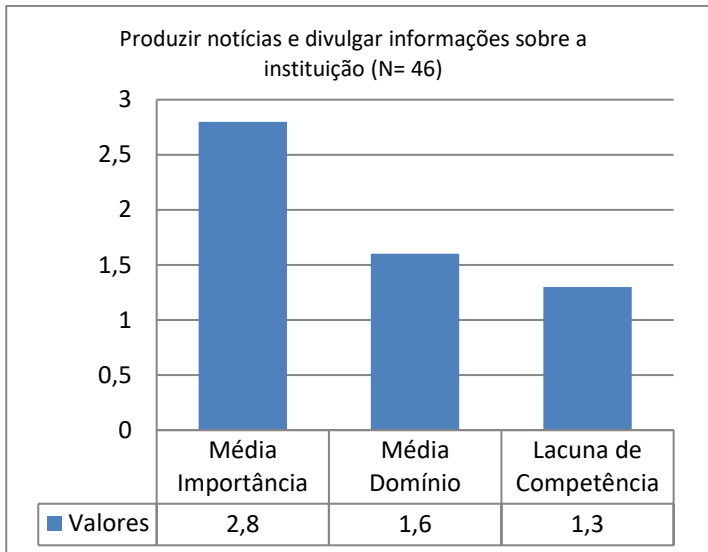
A lacuna de conhecimentos e habilidades indica a diferença entre a importância do item da competência (conhecimento ou habilidade), designado pelos próprios servidores, e a média do domínio que acreditam possuir. As análises são realizadas de forma coletiva entre segmentos (gestores, técnicos administrativos e docentes).

## Gestores

As lacunas encontradas entre os gestores que realizaram o LNC, destacam-se as seguintes:





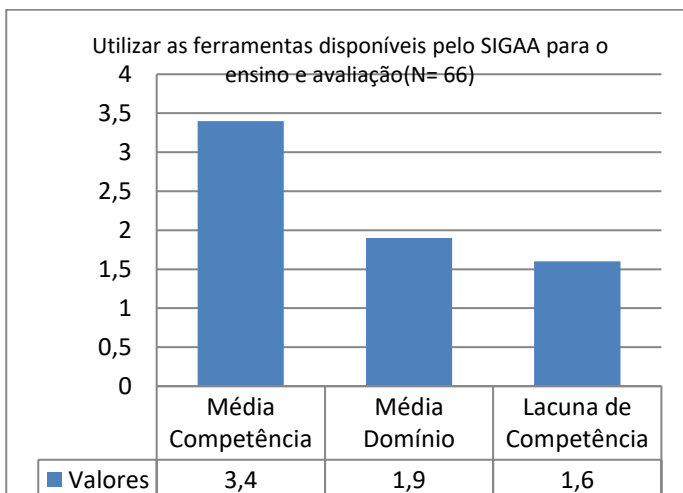
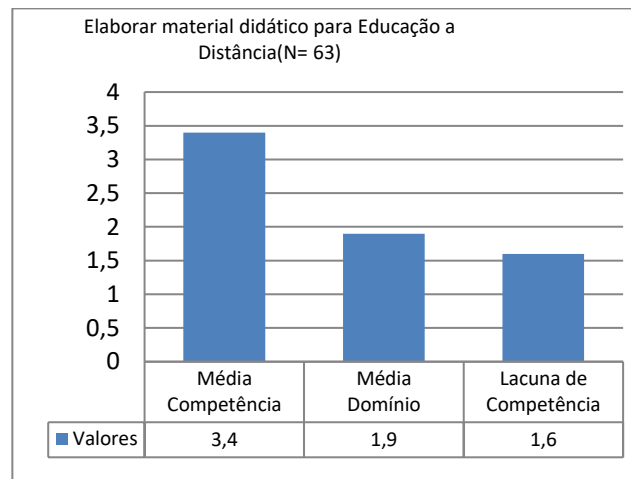
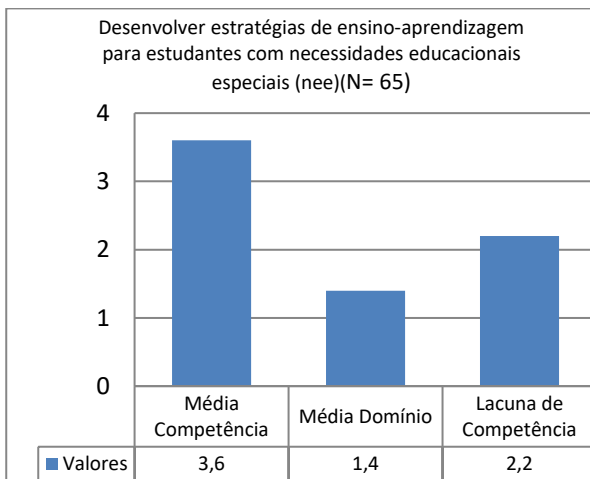
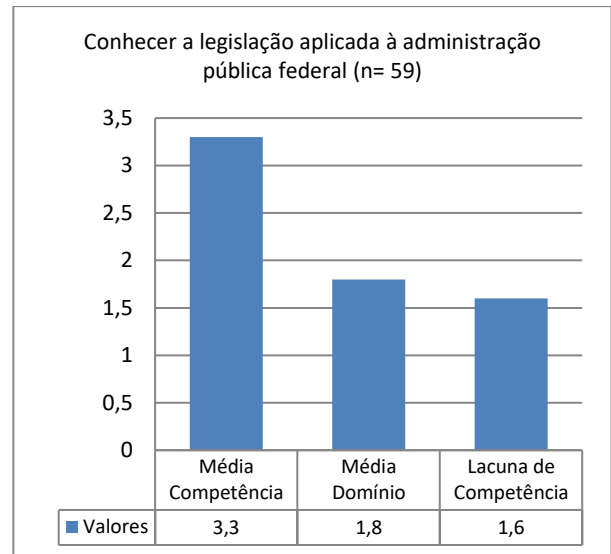
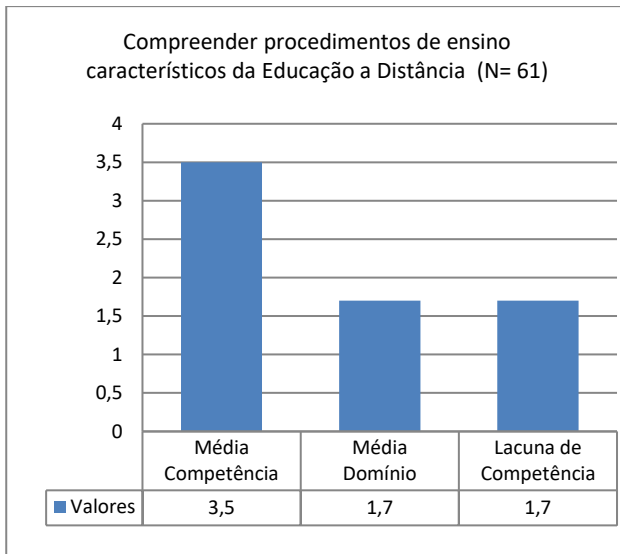


Observa-se que entre as maiores lacunas encontra-se, pelo segundo ano consecutivo, a aplicação de políticas e ações de acessibilidade, destacando-se como uma demanda de treinamento do segmento gestor do IFRJ. Em 2020 observou-se uma lacuna de 1,4 no conhecimento aplicado à legislação. Deve-se destacar que o conhecimento sobre os temas legais e normativos tem sido um desafio, na medida em que as normativas e regulamentos alteram de forma contínua e com grande velocidade, exigindo dos gestores uma contínua revisão de normativos institucionais e atualização técnica.

Também foram destacadas lacunas importantes na área de qualidade de vida no trabalho (QVT), o que se justifica diante do cenário de pandemia e suas consequências para a saúde física e mental dos servidores; a gestão das unidades acadêmicas pelo SIGAA e finalmente a necessidade de conhecimento sobre a área de comunicação institucional.

O resultado indica que tais conhecimentos e habilidades requerem, a partir da própria avaliação dos gestores do IFRJ, capacitações que visem reduzir as lacunas apontadas.

## Docentes

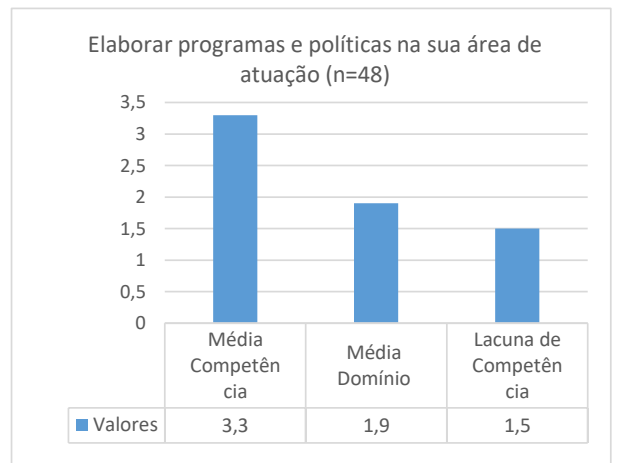
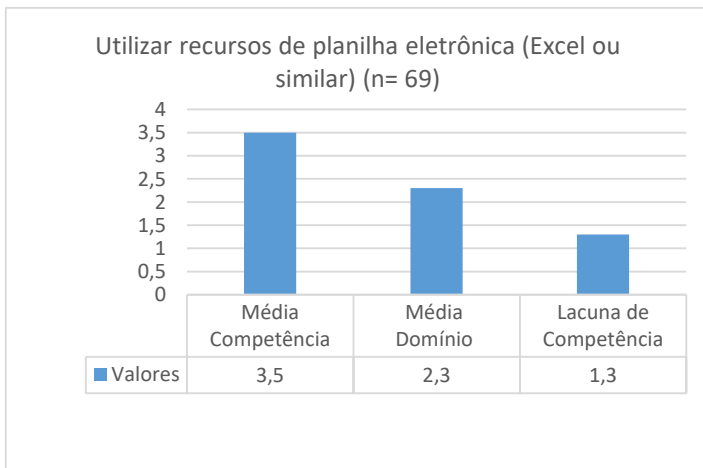
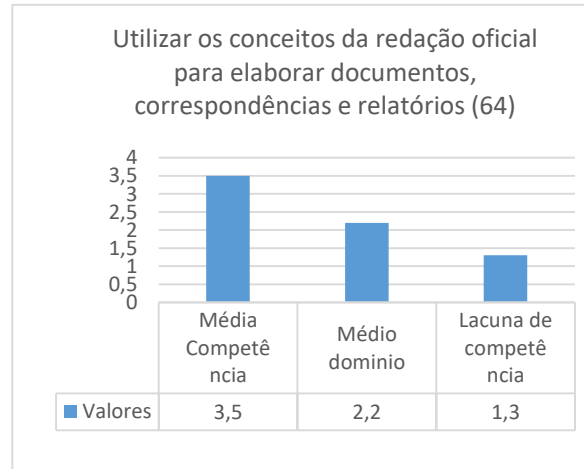
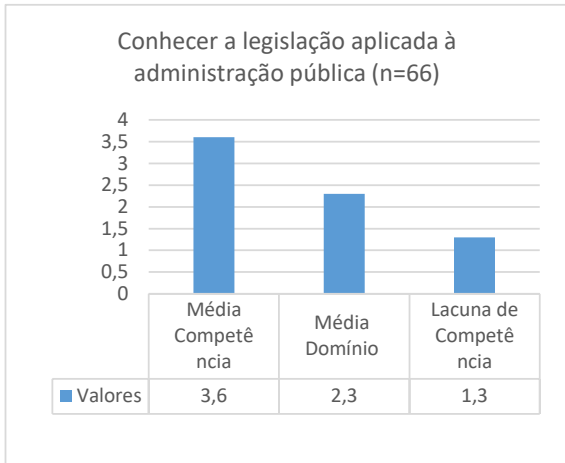


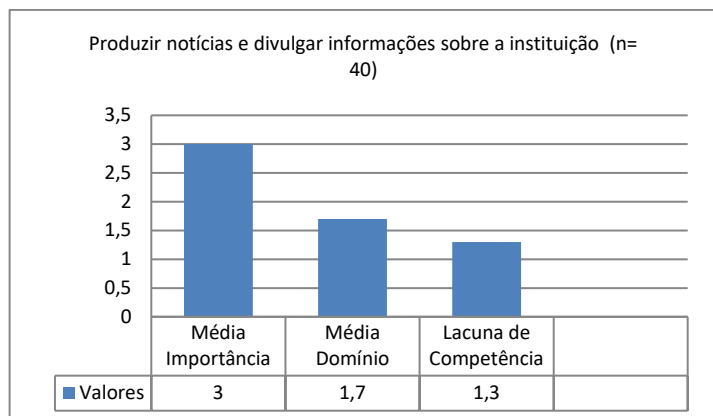
Observou-se entre as maiores lacunas dos servidores docentes temáticas relacionadas ao

ensino à distância, em linha com a demanda de aulas remotas em decorrência da pandemia. Pelo segundo ano, foi indicada uma grande lacuna de competência na área de estratégias de ensino-aprendizagem para estudantes com necessidades especiais.

Pelo segundo ano se destacou a lacuna na área de conhecimento da legislação aplicada à administração pública. Em 2019 tratava-se da legislação educacional, enquanto em 2020 a temática foi mais ampla (legislação aplicada à administração). Observa-se a necessidade de capacitações que abarquem a demanda.

**Técnicos Administrativos**





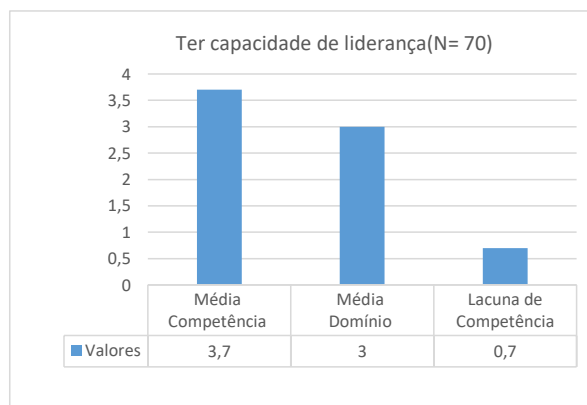
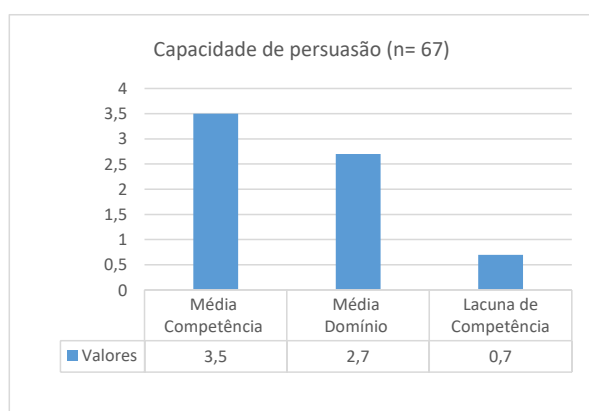
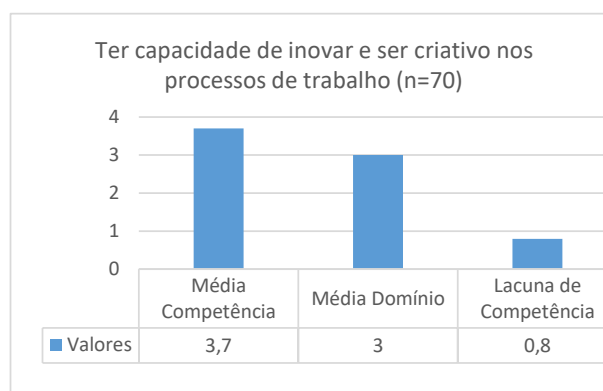
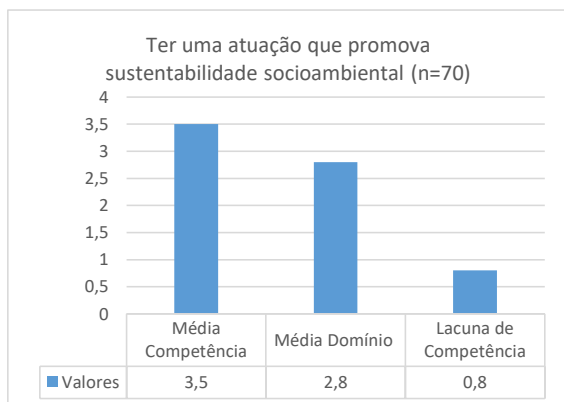
Observou-se entre as maiores lacunas dos servidores TAE, em mais um ano, a temática da legislação aplicada à administração pública. Trata-se de uma temática transversal que envolveu todos os segmentos (gestor, técnicos e docentes), com lacunas de competência relevantes no ano de 2020.

O uso da redação oficial apareceu entre as maiores lacunas por mais um ano. Trata-se de uma competência de grande relevância e está ligada diretamente ao trabalho de muitos TAEs. Da mesma forma, observou-se uma lacuna de competência nos conhecimentos e uso das planilhas de excel. Entende-se que, em ambos os casos, trata-se de competências transversais. Destaca-se que, atualmente, há curso sobre redação oficial nas Escolas de Governo, como o ENAP (<https://www.escolavirtual.gov.br/curso/452/>).

## 15.2. Atitudes

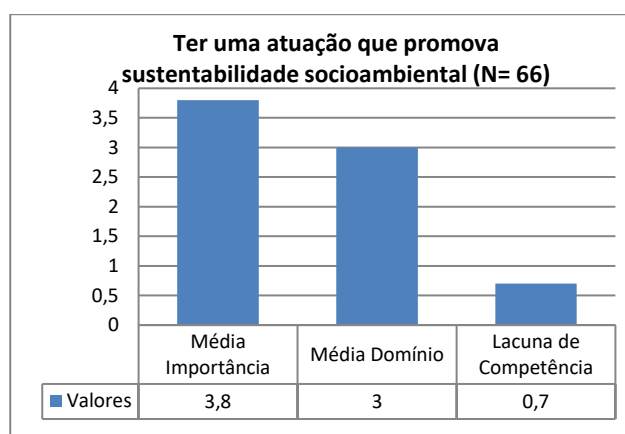
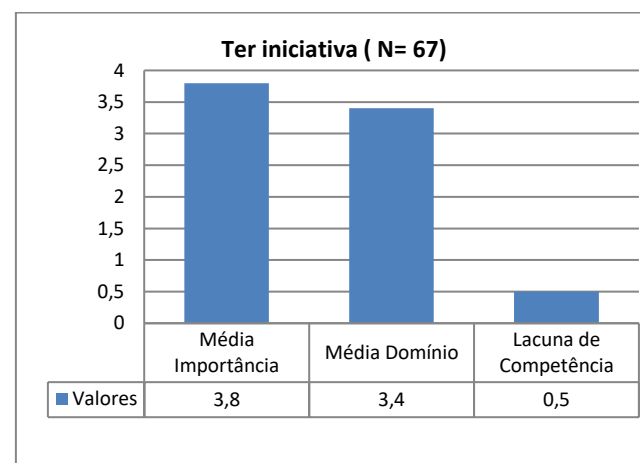
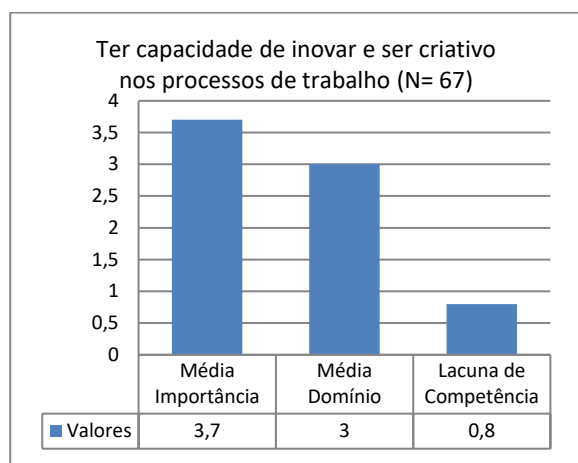
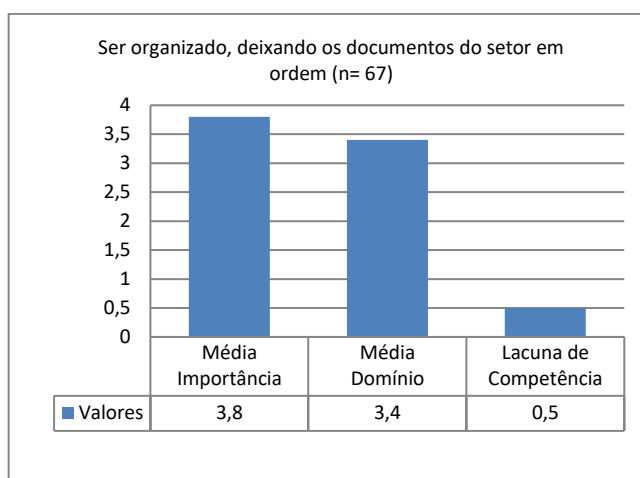
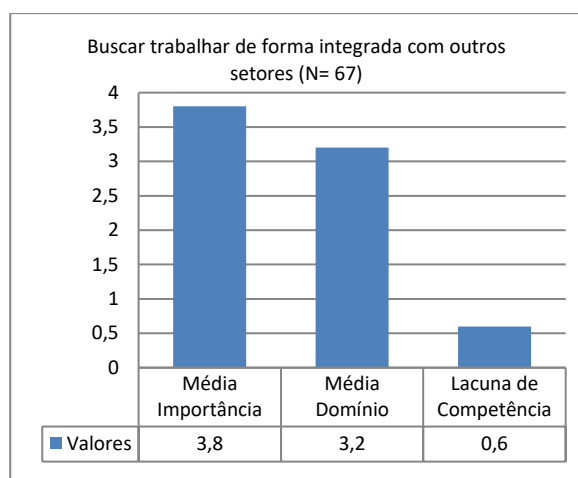
A atitude compõe a competência no que se refere à componentes da personalidade, da postura social e profissional, que determinam o comportamento do servidor em relação ao trabalho, aos outros ou a situações.

### Gestores



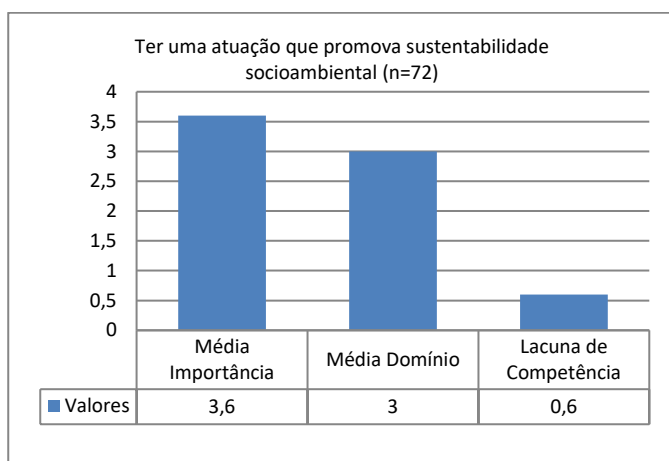
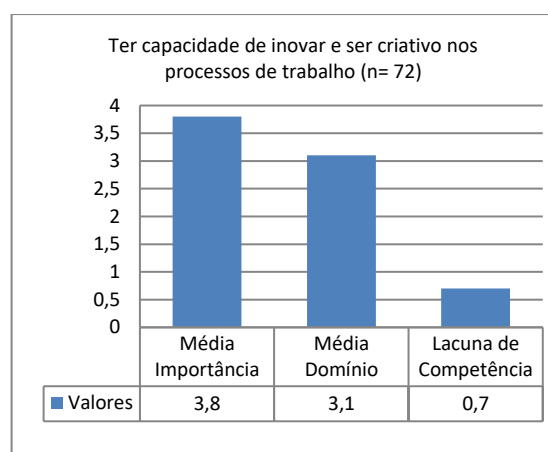
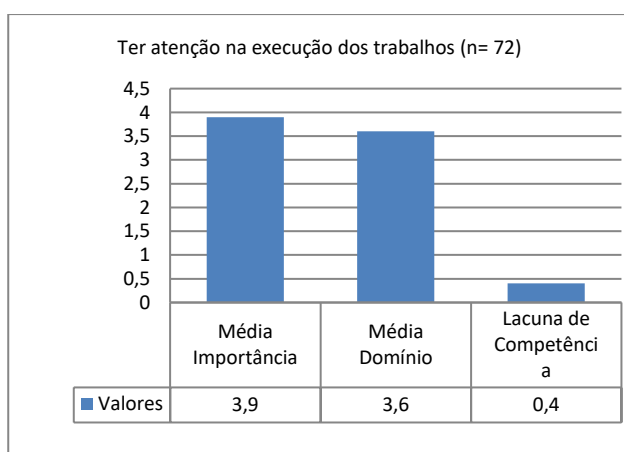
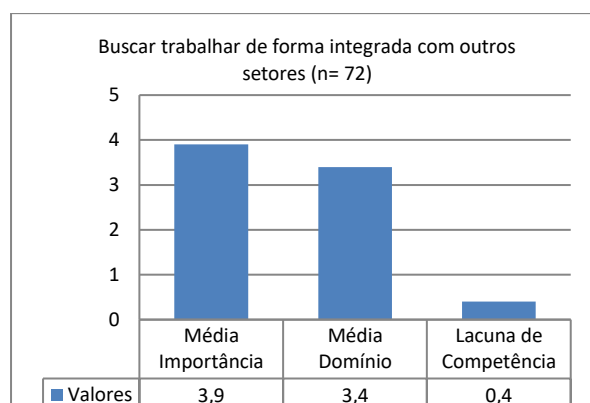
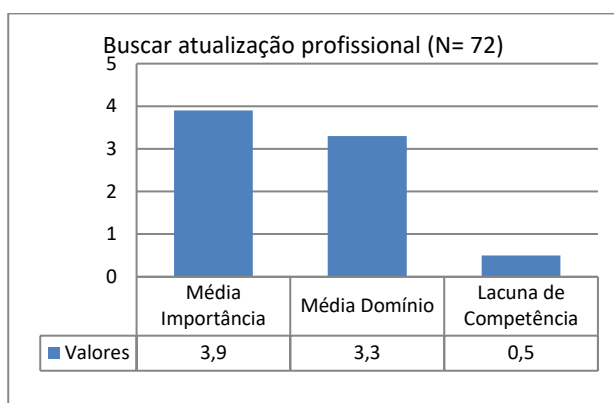
Observa-se, entre os gestores, que as maiores lacunas são: as atuações que promovam a sustentabilidade; ter a capacidade de inovar; ter capacidade de liderança e as capacidades de persuasão e articulação. Embora as lacunas de competência não sejam altas, com resultados menores do que 1 ponto, destaca-se a necessidade de inovação diante do cenário de pandemia. As capacidades de liderança e persuasão/articulação estão articuladas. A administração do IFRJ planeja, com o SEBRAE, cursos sobre Lider Coach, que poderão reduzir as lacunas observadas no âmbito da liderança e capacidade de articulação.

## Docentes



Observa-se, entre os docentes, que as maiores lacunas são: ter iniciativa; ser organizado; a promoção da sustentabilidade e a busca de trabalho de forma integrada entre os setores. Ações institucionais podem contribuir para reduzir as lacunas encontradas. Os resultados não identificaram altas lacunas, sendo a maior de 0,8 pontos.

## Técnicos Administrativos



Observa-se, entre os TAE, que as maiores lacunas são: buscar atualização profissional; a promoção da sustentabilidade, a capacidade de inovar e ter atenção na execução dos trabalhos. Ações institucionais podem contribuir para reduzir as lacunas encontradas.



## 16. Planejamento de cursos de educação não formal

Quadro II – Interesse de ações de capacitação pelos servidores do IFRJ/2020-2021

Ordem	Necessidade a ser atendida	Transversal	Público alvo	Enfoque do desenvolvimento	Competência associada	Quantidade prevista	Área temática
1.	Negociação e Gestão de Conflitos	Sim	Docente	Comportamental, gerencial ou liderança,	Flexibilidade,	2	Documentação e Arquivo, Gestão de pessoas, Serviços gerais (logística),
2.	Organização e Método Desenvolver e aprimorar habilidades de organização e método aplicadas ao Ensino, a pesquisa e a extensão	Sim	Docente	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	transparência e controle social,
3.	Aprimoramento dos conhecimentos em gestão de mídias sociais, de forma a aumentar as habilidades individuais e institucionais em comunicação	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica,	7	Ouvidoria,
4.	Liderança e Gestão de Equipes	Sim	Gestor	Comportamental, gerencial ou liderança,	Delegação, Ensino, pesquisa e/ou extensão,	39	Administração financeira,
5.	Planejamento: Desenvolver e aprimorar conhecimentos e habilidades no que tange a gestão e liderança de equipes	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico, Comportamental, gerencial ou liderança,	Comunicação eficaz, Normativa/Legal,	39	Administração financeira, Correição,
6.	Direito Administrativo Aprimorar o conhecimento do direito administrativo relacionado ao ambiente laboral	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Representação Institucional,	15	Administração financeira, Controle Interno, Documentação e Arquivo,
7.	Comunicação e Correspondência Oficial e Técnica	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica,	13	Ouvidoria,
8.	Gestão da Comunicação Aprimoramento dos conhecimentos em gestão da comunicação, de forma a aumentar as habilidades em comunicação institucional	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica,	3	Ouvidoria,

9.	Elaboração de Editais	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal, Representação Institucional,	12	Administração financeira,
10.	Gestão e Execução Financeira	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Normativa/Legal,	13	Correição, Controle Interno,
11.	Fiscal de contrato	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Representação Institucional,	10	Correição, Controle Interno,
12.	Formação de Pregoeiros	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Aplicativos e sistemas, Representação Institucional,	4	Correição, Controle Interno,
13.	Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP Aprimorar os conhecimentos técnicos acerca do SCDP visando à economicidade	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Relacionamento interpessoal,	2	Administração financeira, Correição,
14.	Protocolo e Cerimonial Público	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica, Relacionamento interpessoal,	2	Ouvidoria,
15.	Prevenção e Cuidados da Saúde no Contexto Raça/Etnia e Gênero	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Normativa/Legal, Visão sistêmica,	1	Documentação e Arquivo,
16.	Elaboração de Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC)	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	5	Administração financeira,
17.	Aprimorar as habilidades de relação interpessoal e cooperativas	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica, Negociação,	14	Ouvidoria,
18.	Promover a melhoria das atitudes na qualidade no atendimento ao cidadão	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Aplicativos e sistemas, Autocrítica,	3	Transparência e controle social,
19.	Promover o conhecimento sobre juventude, gênero, raça/etnia e enfrentamento à violência	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Sustentabilidade,	3	Transparência e controle social,
20.	Aprimorar conhecimentos e habilidades em informática, com ênfase em AutoCAD e Revit	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal, Técnica/Específica do cargo,	6	Ética,
21.	Aprofundar conhecimentos sobre didática e metodologia de ensino, no ensino EBTT, de forma a adensar os estudos nestas temáticas	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	6	Transparência e controle social,

22.	Ter acesso a novas práticas pedagógicas de ensino-aprendizado	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	4	Transparência e controle social,
23.	Adquirir conhecimentos e habilidades sobre técnicas que visem a aprimorar os trabalhos em equipe e condução de grupos	Sim	Gestor	Aprimoramento Técnico, Comportamental, gerencial ou liderança,	Condução de mudanças, Delegação, Ensino, pesquisa e/ou extensão, Negociação,	3	Administração financeira, Ouvidoria,
24.	FORTEC	Sim	Gestor	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	1	Administração financeira,
25.	Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores	Sim	Gestor	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	1	Administração financeira,
26.	ENAPID - Encontro Nacional de Propriedade Intelectual;	Sim	Gestor	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	1	Administração financeira,
27.	6a.Semana de Inovação - ENAP	Sim	Gestor	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	1	Administração financeira,
28.	Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial - encontros temáticos	Sim	Gestor	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	1	Administração financeira,
29.	evento de Criatividade e Inovação da América Latina	Sim	Gestor	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	1	Administração financeira,
30.	Fórum de Dirigentes de Ensino	Sim	Gestor	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	1	Administração financeira,
31.	V Congresso Nacional de Formação de Professores e XV Congresso Estadual Paulista sobre Formação de Educadores	Sim	Gestor	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	1	Administração financeira,
32.	44ª Reditec – Local Instituto Federal do Pará (IFPA)	Sim	Gestor	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	1	Administração financeira,
33.	FORPROEXT - Nacional	Sim	Gestor	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	1	Administração financeira,
34.	PROFEPT 2020	Sim	Gestor	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	7	Administração financeira,
35.	Acompanhar o debate das novas normativas de gestão de pessoas, voltadas para o público dirigente;	Não	gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Delegação, Normativa/Legal,	3	Documentação e Arquivo,
36.	FORGEP	Não	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	1	Documentação e Arquivo,

37.	Aprimorar as habilidades de lidar com interesses opostos em uma negociação entre indivíduos e/ou grupos, por meio da utilização de técnicas epráticas.	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Flexibilidade,	26	Documentação e Arquivo, Gestão de pessoas, Serviços gerais (logística),
38.	Gestão de Processos de Trabalho	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Normativa/Legal,	32	Administração financeira,
39.	Organização e Método Desenvolver e aprimorar habilidades de organização e método aplicadas ao Ensino	Não	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	20	Transparência e controle social,
40.	Lei 8.112 Aprimorar o conhecimento da lei 8112	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Representação Institucional,	17	Administração financeira,
41.	Elaboração e Gerenciamento de Projetos	Não	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Normativa/Legal,	17	Administração financeira,
42.	Qualidade de Vida no Trabalho	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Visão sistêmica,	11	Documentação e Arquivo,
43.	Tecnologias Educacionais Desenvolver tecnologias voltadas para a área de ensino, pesquisa e/ou extensão com o intuito de fomentar a aprendizagem	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	10	Transparência e controle social,
44.	Gestão e Execução Orçamentária	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico, Comportamental, gerencial ou liderança,	Aplicativos e sistemas, Gestão de conflitos, Inovação,	14	Correição, Controle Interno,
45.	Gestão de Materiais e Patrimônio	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal, Normativa/Legal,	9	Administração financeira, Comunicação, Contabilidade,
46.	Gestão de Pessoas Aprimorar e desenvolver habilidades relacionadas a liderança e a gestão de pessoas por competência	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Flexibilidade, Representação Institucional,	12	Documentação e Arquivo,
47.	Política de Assistência Estudantil Desenvolver e consolidar conhecimento sobre a política estudantil a nível institucional	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Normativa/Legal,	4	Transparência e controle social,

48.	Gestão de Licitação e Contratação Desenvolver conhecimentos e habilidades relacionados às normas legais sobre contratos e licitações	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Representação Institucional,	13	Correição, Controle Interno,
49.	Legislação Trabalhista e Previdenciária Desenvolver conhecimentos e habilidades relacionados à legislação trabalhista e previdenciária	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal, Representação Institucional,	6	Transparência e controle social,
50.	Programação Neurolinguística Aprofundar conhecimento na área de neurolinguística.	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Aplicativos e sistemas, Autocrítica, Negociação,	3	Ouvidoria,
51.	Folha de Pagamento Aplicada ao Sistema SIAPE Aprimorar os conhecimentos sobre o SIAPE	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal,	2	Controle Interno, Documentação e Arquivo,
52.	Governança na Gestão Pública Desenvolver e aprimorar o conhecimento sobre a governança na esfera pública com o fim de disseminá-la e fortalecê-la ins	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Inovação,	8	Administração financeira, Planejamento e orçamento,
53.	Comunicação Social Desenvolver a comunicação institucional;	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico, Comportamental, gerencial ou liderança,	Autocrítica,	1	Ouvidoria,
54.	Comunicação Verbal Desenvolver a comunicação dos servidores da Instituição	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica,	2	Ouvidoria,
55.	Gestão Ambiental e Sustentabilidade Desenvolver conhecimentos e habilidades de gestão ambiental, de forma a promover a ações práticas no IFRJ	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Saúde e segurança do trabalho,	13	Administração financeira,
56.	Saúde e Gênero Desenvolver os conhecimentos acerca das intervenções em saúde, no contexto de gênero - melhoria das pesquisas e/ou ações de Saúde	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Visão sistêmica,	1	Documentação e Arquivo,

57.	Aprimorar os conhecimentos relativos à legislação da Educação Básica, Técnica e Tecnológica	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Representação Institucional,	8	Administração financeira,
58.	Aprimorar os conhecimentos da avaliação do ensino na Educação Básica, Técnica e Tecnológica	Sim	GESTORES	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	6	Transparência e controle social,
59.	Desenvolver conhecimentos e habilidades com fins de estabelecer estratégias de responsabilidade socioambiental no IFRJ	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Saúde e segurança do trabalho,	8	Administração financeira,
60.	Aprimorar os conhecimentos em ética pública	Sim	gestores	Aprimoramento Técnico,	Flexibilidade, Representação Institucional,	13	Tecnologia da informação e comunicação,
61.	Rotinas e Procedimentos administrativos	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal,	13	Comunicação, Transparência e controle social,
62.	Promover conhecimento e habilidades de promoção de políticas de igualdade e interdisciplinaridade	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Sustentabilidade,	4	Transparência e controle social,
63.	Promover conhecimento de políticas de assistência e promoção da igualdade	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Sustentabilidade,	1	Transparência e controle social,
64.	Aprimorar os conhecimentos sobre família, diversidade e contextos culturais	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Sustentabilidade,	3	Administração financeira, Transparência e controle social,
65.	Promover conhecimentos e habilidades relativos a paternidade e cuidado	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Sustentabilidade,	1	Transparência e controle social,
66.	Aprimorar conhecimentos e habilidades em informática, com ênfase em editor de texto, apresentação e planilha eletrônica	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal, Técnica/Específica do cargo,	30	Ética,
67.	Desenvolver conhecimentos e habilidades de gerenciamento de Serviços de TI	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Técnica/Específica do cargo,	4	Ética,
68.	Adquirir conhecimentos em linguagem de sinais	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Autocrítica, Processo decisório,	12	Ouvidoria, Transparência e controle social,

69.	Aprimorar conhecimentos acerca da estrutura e funcionamento da educação básica técnica e tecnológica	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	3	Administração financeira, Transparência e controle social,
70.	Aprofundar conhecimentos e habilidades relativas ao uso de novas tecnologias em sala de aula	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	7	Transparência e controle social,
71.	Aprimorar os conhecimentos na elaboração e condução do Projeto Pedagógico de Curso	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Orientação por resultados, Processo decisório, Normativa/Legal,	4	Administração financeira, Transparência e controle social,
72.	Aprofundar os conhecimentos na legislação da educação básica, técnica e tecnológica	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico, Comportamental, gerencial ou liderança,	Relacionamento interpessoal, Representação Institucional,	3	Administração financeira,
73.	Adquirir novos conhecimentos sobre a avaliação de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	7	Transparência e controle social,
74.	FORPOG	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	2	Administração financeira,
75.	Forgrads Regionais	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	2	Administração financeira,
76.	Esud - Congresso Brasileiro de Ensino Superior a Distância	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	2	Administração financeira,
77.	Reuniões UAB	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	2	Administração financeira,
78.	VII Congresso Ibero Americano de Política e Administração da Educação	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	2	Administração financeira,
79.	Encontro Regional da ANPED	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	2	Administração financeira,
80.	Encontro Nacional da EJA na Educação Profissional	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	2	Administração financeira,
81.	Conecta IF	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	2	Administração financeira,
82.	VI Encontro Nacional de Ensino de Ciências da Saúde e do Ambiente	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	1	Administração financeira,
83.	FONAPRACE	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	2	Administração financeira,

84.	REDITEC	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	2	Administração financeira,
85.	ENECIENCIAS/2020	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	7	Administração financeira,
86.	72ª Reunião Anual da SBPC	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	7	Administração financeira,
87.	IV Encontro Nacional da ABCMC	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	7	Administração financeira,
88.	Conferencia de la Asociación Latinoamericana de Investigación en Educación en Ciencias	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	7	Administração financeira,
89.	Congreso Latinoamericano de Investigación en Didáctica de las Ciencias	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	7	Administração financeira,
90.	Congreso Internacional sobre Formación de Profesores de ciencias	Sim	Gestores	Aprimoramento Técnico,	Normativa/Legal,	7	Administração financeira,
91.	IV Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica (FMEPT)	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	7	Administração financeira,
92.	Congresso Internacional de Neuroeducação e Primeira Infância	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	7	Administração financeira,
93.	REDETEC	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	1	Administração financeira,
94.	Congresso de Governança, Controle e Gestão de Riscos	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	2	Administração financeira,
95.	View only Contratos Week	Sim	Gestores	Comportamental, gerencial ou liderança,	Normativa/Legal,	2	Administração financeira,
96.	Seminário de Gestão da Ética	Sim	Membros comissão de ética	Aprimoramento Técnico,	Flexibilidade,	2	Tecnologia da informação e comunicação,
97.	Seminário Internacional Ética na Gestão	Sim	Membros comissão de ética	Aprimoramento Técnico,	Flexibilidade,	2	Tecnologia da informação e comunicação,
98.	Encontro Regional - Ética pública	Sim	Membros comissão de ética	Aprimoramento Técnico,	Normativa/Legal,	2	Administração financeira,
99.	Curso de Gestão e Apuração da Ética Pública	Sim	Membros comissão de ética	Aprimoramento Técnico,	Normativa/Legal,	4	Tecnologia da informação e comunicação,
100.	Curso de Gestão e Apuração da Ética Pública Avançado	Sim	Membros comissão de ética	Aprimoramento Técnico,	Flexibilidade,	2	Tecnologia da informação e comunicação,



101.	Congresso Brasileiro de Ciências da Comunicação	Sim	Servidor - Campus Rio de Janeiro	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Normativa/Legal,	1	Transparência e controle social,
102.	Primer Festival Internacional de Poesía (*)	Sim	Servidor - Campus Rio de Janeiro	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
103.	Congresso Brasileiro de Ciência e Tecnologia de Alimentos	Sim	Servidor - Campus Rio de Janeiro	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
104.	International Conference on Sustainable Waste Management	Sim	Servidor - Campus Rio de Janeiro	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Saúde e segurança do trabalho,	1	Transparência e controle social,
105.	The Festival Of World Literature	Sim	Servidor - Campus Rio de Janeiro	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
106.	Aprimoramento dos conhecimentos em gestão de mídias sociais, de forma a aumentar as habilidades individuais e institucionais em comunicação	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica,	4	Ouvidoria,
107.	Liderança e Gestão de Equipes	Não	servidor docente	Comportamental, gerencial ou liderança,	Delegação, Ensino, pesquisa e/ou extensão,	6	Administração financeira,
108.	Planejamento Aprimorar habilidades e conhecimentos sobre planejamento	Sim	Servidor docente	Comportamental, gerencial ou liderança,	Comunicação eficaz, Normativa/Legal,	3	Administração financeira, Controle Interno,
109.	Gestão de Processos de Trabalho	Não	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Normativa/Legal,	3	Administração financeira,
110.	Lei 8.112/90 Aprimorar o conhecimento da lei 8112	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Representação Institucional,	1	Administração financeira,
111.	Elaboração e Gerenciamento de Projetos	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Normativa/Legal,	5	Administração financeira,
112.	Comunicação e Correspondência Oficial e Técnica	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica,	2	Ouvidoria,
113.	Qualidade de Vida no Trabalho	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Visão sistêmica,	1	Documentação e Arquivo,
114.	Tecnologias EducacionaisDesenvolver tecnologias voltadas para a área de ensino, pesquisa e/ou extensão com o intuito de fomentar a aprendizagem	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	10	Transparência e controle social,
115.	Protocolo e Cerimonial Público	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica, Relacionamento interpessoal,	1	Ouvidoria,

116.	Política de Assistência Estudantil Desenvolver e consolidar conhecimento sobre a política estudantil a nível institucional	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Normativa/Legal,	1	Transparência e controle social,
117.	Saúde e Gênero Desenvolver os conhecimentos acerca das intervenções em saúde, no contexto de gênero, com fins de melhoria das pesquisas e/ou ações	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Visão sistêmica,	1	Documentação e Arquivo,
118.	Aprimorar os conhecimentos em ética pública	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Flexibilidade, Representação Institucional,	1	Tecnologia da informação e comunicação,
119.	Promover conhecimento e habilidades de promoção de políticas de igualdade e interdisciplinaridade	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Sustentabilidade,	1	Transparência e controle social,
120.	Promover o conhecimento sobre direitos humanos e reprodutivos	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
121.	Sexualidade: Direitos, Políticas e Cultura	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
122.	Desenvolver conhecimentos e habilidades de gerenciamento de Serviços de TI	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Técnica/Específica do cargo,	1	Ética,
123.	Congresso Brasileiro de Catálise	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
124.	Simpósio Brasileiro de Farmacognosia	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
125.	Jornada de Formação em EAD	Sim	Servidor docente	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
126.	Campus Party	Sim	Servidor ligado à tecnologia e educação	Aprimoramento Técnico,	Normativa/Legal,	1	Transparência e controle social,
127.	Aprimoramento dos conhecimentos em gestão de mídias sociais, de forma a aumentar as habilidades individuais e institucionais em comunicação	Sim	Servidor técnico	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica,	16	Ouvidoria,

128.	Gestão de Processos de Trabalho	Sim	Servidor técnico	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Normativa/Legal,	16	Administração financeira,
129.	Lei 8.112/90 Aprimorar o conhecimento da lei 8112	Sim	Servidor técnico	Aprimoramento Técnico,	Representação Institucional,	12	Administração financeira,
130.	Elaboração e Gerenciamento de Projetos	Sim	Servidor técnico	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Normativa/Legal,	16	Administração financeira,
131.	Qualidade de Vida no Trabalho Desenvolver projetos relacionados a promoção da saúde do trabalhador	Sim	Servidor técnico	Aprimoramento Técnico,	Visão sistêmica,	14	Documentação e Arquivo,
132.	Gestão da Comunicação Aprimoramento dos conhecimentos em gestão da comunicação, de forma a aumentar as habilidades em comunicação institucional	Sim	Servidor técnico	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica,	4	Ouvidoria,
133.	Fiscal de Contrato	Sim	Servidor técnico	Aprimoramento Técnico,	Representação Institucional,	5	Controle Interno, Custos,
134.	Formação de Pregoeiros	Sim	Servidor técnico	Aprimoramento Técnico,	Representação Institucional,	1	Correição, Controle Interno,
135.	Gerenciamento de Serviços Gerais	Sim	Servidor Técnico	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal,	1	Comunicação,
136.	Gestão de Materiais e Patrimônio	Sim	Servidor técnico	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal, Normativa/Legal,	4	Administração financeira, Comunicação, Contabilidade,
137.	Aprimorar as habilidades de relação interpessoal e cooperativas	Não	Servidor Técnico	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica, Negociação,	8	Ouvidoria,
138.	Simpósio Brasileiro de Recursos Hídricos	Sim	Servidores - Campus Rio de Janeiro	Aprimoramento Técnico,	Saúde e segurança do trabalho,	1	Administração financeira,
139.	Congresso Internacional da Abralín	Sim	Servidores - Campus Rio de Janeiro	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
140.	Congresso da Associação Brasileira de Pesquisa e Pós-Graduação em Artes Cênicas	Sim	Servidores - Campus Rio de Janeiro	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
141.	Olimpíadas de Matemática dos Institutos Federais	Sim	Servidores - Campus Rio de Janeiro	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
142.	Congresso Internacional da Associação Brasileira de Literatura Comparada	Sim	Servidores - Campus Rio de Janeiro	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,

143.	Congresso Brasileiro de Unidades de Conservação	Sim	Servidores - Campus Rio de Janeiro	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
144.	Fórum RNP	Sim	Servidores área TI	Aprimoramento Técnico,	Normativa/Legal,	2	Ética,
145.	Mostratec	Sim	Servidores do Campus Rio de Janeiro	Aprimoramento Técnico,	Normativa/Legal,	4	Transparência e controle social,
146.	Governança na Gestão Pública Desenvolver e aprimorar o conhecimento sobre a governança na esfera pública com o fim de disseminá-la e fortalecê-la inst	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Inovação,	5	Administração financeira, Planejamento e orçamento,
147.	Gestão ambiental	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Saúde e segurança do trabalho,	3	Administração financeira,
148.	Elaboração de Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC)	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	4	Administração financeira,
149.	Aprimorar os conhecimentos relativos à legislação da Educação Básica, Técnica e Tecnológica	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	2	Administração financeira,
150.	Aprimorar os conhecimentos da avaliação do ensino na Educação Básica, Técnica e Tecnológica	Sim	SERVIDORES DOCENTES	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	2	Transparência e controle social,
151.	Aprimorar as habilidades de relação interpessoal e cooperativas	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica, Negociação,	3	Ouvidoria,
152.	Desenvolver conhecimentos e habilidades com fins de estabelecer estratégias de responsabilidade socioambiental no IFRJ	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Saúde e segurança do trabalho,	2	Administração financeira,
153.	Rotinas e Procedimentos administrativos	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal,	4	Comunicação, Transparência e controle social,
154.	Ampliar os conhecimentos sobre inovações e tecnologias sociais	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Administração financeira, Transparência e controle social,
155.	Promover o conhecimento sobre juventude, gênero, raça/etnia e enfrentamento à violência	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Sustentabilidade,	3	Transparência e controle social,

156.	Aprimorar os conhecimentos sobre família, diversidade e contextos culturais	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Sustentabilidade,	2	Administração financeira, Transparência e controle social,
157.	Aprimorar conhecimentos e habilidades em informática, com ênfase em editor de texto, apresentação e planilha eletrônica	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal, Técnica/Específica do cargo,	4	Ética,
158.	Aprimorar conhecimentos e habilidades em informática, com ênfase em AutoCAD e Revit	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal, Técnica/Específica do cargo,	2	Ética,
159.	Adquirir conhecimentos em linguagem de sinais	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica, Processo decisório,	9	Ouvidoria, Transparência e controle social,
160.	Aprimorar conhecimentos acerca da estrutura e funcionamento da educação básica técnica e tecnológica	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	5	Administração financeira, Transparência e controle social,
161.	Aprofundar conhecimentos e habilidades relativas ao uso de novas tecnologias em sala de aula	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	22	Transparência e controle social,
162.	Aprofundar conhecimentos sobre didática e metodologia de ensino, no ensino EBTT, de forma a adensar os estudos nestas temáticas	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	15	Transparência e controle social,
163.	Ter acesso a novas práticas pedagógicas de ensino-aprendizado	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	8	Transparência e controle social,
164.	Adquirir conhecimentos e habilidades sobre técnicas que visem a aprimorar os trabalhos em equipe e condução de grupos	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico, Comportamental, gerencial ou liderança,	Condução de mudanças, Delegação, Ensino, pesquisa e/ou extensão, Negociação,	5	Administração financeira,
165.	Aprimorar os conhecimentos na elaboração e condução do Projeto Pedagógico de Curso	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Orientação por resultados, Processo decisório, Normativa/Legal,	4	Administração financeira, Transparência e controle social,
166.	Aprofundar os conhecimentos na legislação da educação básica, técnica e tecnológica	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico, Comportamental, gerencial ou liderança,	Relacionamento interpessoal, Representação Institucional,	7	Administração financeira,

167.	Adquirir novos conhecimentos sobre a avaliação de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	14	Transparência e controle social,
168.	COMPLEMENTAÇÃO PEDAGÓGICA/ESPECIALIZAÇÃO EM DOCÊNCIA PARA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA	Sim	Servidores docentes	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	4	Transparência e controle social,
169.	View only Simpósio Nacional do Ensino de Física	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	2	Transparência e controle social,
170.	Simpósio Internacional de Linguística, Cognição e Cultura	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
171.	Reunião Anual da Sociedade Brasileira de Bioquímica e Biologia Molecular	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	4	Transparência e controle social,
172.	Simpósio Latino Americano de Ciência de Alimentos	Sim	Servidores docentes	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Relacionamento interpessoal,	2	Transparência e controle social,
173.	Aprimorar os conhecimentos da avaliação do ensino na Educação Básica, Técnica e Tecnológica	Sim	SERVIDORES TECNICOS	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	4	Transparência e controle social,
174.	Liderança e Gestão de Equipes	Não	Servidores técnicos	Comportamental, gerencial ou liderança,	Delegação, Ensino, pesquisa e/ou extensão,	13	Administração financeira,
175.	Planejamento Aprimorar habilidades e conhecimentos sobre planejamento	Sim	Servidores técnicos	Comportamental, gerencial ou liderança,	Comunicação eficaz, Normativa/Legal,	19	Administração financeira, Controle Interno,
176.	Organização e Método Desenvolver e aprimorar habilidades de organização e método aplicadas ao Ensino, a pesquisa e a extensão	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	17	Transparência e controle social,
177.	Direito Administrativo Aprimorar o conhecimento do direito administrativo relacionado ao ambiente laboral	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Representação Institucional,	13	Administração financeira, Controle Interno, Documentação e Arquivo,
178.	Comunicação e Correspondência Oficial e Técnica	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica,	9	Ouvidoria,

179.	Tecnologias Educacionais Desenvolver tecnologias voltadas para a área de ensino, pesquisa e/ou extensão com o intuito de fomentar a aprendizagem	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	15	Transparência e controle social,
180.	Elaboração de editais	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal, Representação Institucional,	5	Administração financeira,
181.	Gestão e Execução Orçamentária	Sim	Servidores técnicos	Comportamental, gerencial ou liderança,	Aplicativos e sistemas, Gestão de conflitos, Inovação,	9	Correição, Controle Interno,
182.	Gestão e Execução Financeira	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Normativa/Legal,	4	Correição, Controle Interno,
183.	Protocolo e Cerimonial Público	Sim	Servidores Técnicos	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica, Relacionamento interpessoal,	1	Ouvidoria,
184.	Gestão de Pessoas Aprimorar e desenvolver habilidades relacionadas a liderança e a gestão de pessoas por competência	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Delegação, Flexibilidade, Representação Institucional,	6	Documentação e Arquivo,
185.	Política de Assistência Estudantil Desenvolver e consolidar conhecimento sobre a política estudantil a nível institucional	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Normativa/Legal,	4	Transparência e controle social,
186.	Gestão de Licitação e Contratação Desenvolver conhecimentos e habilidades relacionados às normas legais sobre contratos e licitações	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Representação Institucional,	8	Correição, Controle Interno,
187.	Legislação Trabalhista e Previdenciária Desenvolver conhecimentos e habilidades relacionados à legislação trabalhista e previdenciária	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal, Representação Institucional,	3	Transparência e controle social,
188.	Programação Neurolinguística Aprofundar conhecimento na área de neurolinguística.	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Aplicativos e sistemas, Autocrítica, Negociação,	7	Ouvidoria,

189.	Governança na Gestão Pública Desenvolver e aprimorar o conhecimento sobre a governança na esfera pública com o fim de disseminá-la e fortalecê-la inst	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Gestão de conflitos, Inovação,	2	Administração financeira, Planejamento e orçamento,
190.	Comunicação Social Desenvolver a comunicação institucional;	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica,	2	Ouvidoria,
191.	Comunicação Verbal Desenvolver a comunicação dos servidores da Instituição	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Autocrítica,	3	Ouvidoria,
192.	Gestão Ambiental e sustentabilidade - Desenvolver conhecimentos e habilidades de gestão ambiental, de forma a promover a ações práticas no IFRJ	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Saúde e segurança do trabalho,	5	Administração financeira,
193.	Elaboração de Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC)	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Normativa/Legal,	6	Administração financeira,
194.	Aprimorar os conhecimentos relativos à legislação da Educação Básica, Técnica e Tecnológica	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	7	Administração financeira,
195.	Desenvolver conhecimentos e habilidades com fins de estabelecer estratégias de responsabilidade socioambiental no IFRJ	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Saúde e segurança do trabalho,	2	Administração financeira,
196.	Aprimorar os conhecimentos em ética pública	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Flexibilidade, Representação Institucional,	6	Tecnologia da informação e comunicação,
197.	Rotinas e Procedimentos administrativos	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal,	11	Comunicação, Transparência e controle social,
198.	Ampliar os conhecimentos sobre inovações e tecnologias sociais	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	6	Administração financeira,
199.	Promover a melhoria das atitudes na qualidade no atendimento ao cidadão	Sim	Servidores Técnicos	Aprimoramento Técnico,	Aplicativos e sistemas, Autocrítica,	7	Transparência e controle social,
200.	Promover conhecimento e habilidades de promoção de políticas de igualdade e interdisciplinaridade	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Sustentabilidade,	1	Transparência e controle social,



201.	Promover conhecimento de políticas de assistência e promoção da igualdade	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Sustentabilidade,	2	Transparência e controle social,
202.	Promover o conhecimento sobre juventude, gênero, raça/etnia e enfrentamento à violência	Sim	Servidores Técnicos	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório, Sustentabilidade,	3	Transparência e controle social,
203.	Promover conhecimentos e habilidades relativos a paternidade e cuidado	Sim	Servidores técnicos	Comportamental, gerencial ou liderança,	Sustentabilidade,	2	Transparência e controle social,
204.	Aprimorar conhecimentos e habilidades em informática, com ênfase em editor de texto, apresentação e planilha eletrônica	Sim	Servidores Técnicos	Aprimoramento Técnico,	Relacionamento interpessoal, Técnica/Específica do cargo,	27	Ética,
205.	Desenvolver conhecimentos e habilidades de gerenciamento de Serviços de TI	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Técnica/Específica do cargo,	6	Ética,
206.	Adquirir conhecimentos em linguagem de sinais	Sim	Servidores técnicos	Comportamental, gerencial ou liderança,	Autocrítica, Processo decisório,	9	Ouvidoria,
207.	Aprofundar conhecimentos e habilidades relativas ao uso de novas tecnologias em sala de aula	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	2	Transparência e controle social,
208.	Aprofundar conhecimentos sobre didática e metodologia de ensino, no ensino EBTT, de forma a adensar os estudos nestas temáticas	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	2	Transparência e controle social,
209.	Adquirir conhecimentos e habilidades sobre técnicas que visem a aprimorar os trabalhos em equipe e condução de grupos	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico, Comportamental, gerencial ou liderança,	Condução de mudanças, Delegação, Ensino, pesquisa e/ou extensão, Negociação,	1	Administração financeira,
210.	Aprofundar os conhecimentos na legislação da educação básica, técnica e tecnológica	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico, Comportamental, gerencial ou liderança,	Relacionamento interpessoal, Representação Institucional,	2	Administração financeira,
211.	Adquirir novos conhecimentos sobre a avaliação de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico	Sim	Servidores técnicos	Aprimoramento Técnico,	Processo decisório,	2	Transparência e controle social,

212.	Febrace	Sim	Servidores vinculados ao tema ciência e engenharia	Aprimoramento Técnico,	Normativa/Legal,	4	Transparência e controle social,
------	---------	-----	--	------------------------	------------------	---	----------------------------------

### 17. Planejamento das ações de qualificação

Será realizado, no final do ano de 2020, um edital público, com fins de apresentar as vagas disponibilizadas para o exercício de 2022 para fins de afastamento integral ou parcial para pós-graduação.

Quadro III – Interesse de ações de qualificação (educação formal) pelos servidores do IFRJ/2020-2021

Ordem	Necessidade a ser atendida	Transversal	Público alvo	Enfoque do desenvolvimento	Competência associada	Quantidade prevista	Área temática
1.	Graduação - Administração	Sim	Docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle social,
2.	Doutorado - Alimentos	Sim	Docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle social,
3.	Graduação - Administração	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Relacionamento interpessoal,	1	Administração financeira,
4.	Mestrado - Biblioteconomia	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Sustentabilidade,	1	
5.	Mestrado - Ciência política	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Normativa/Legal,	1	Administração financeira,
6.	Pós-doutorado - Ciências exatas e da terra	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle social,
7.	Especialização - Complementação Pedagógica	Não	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle social,
8.	Doutorado - Controle Motor	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle social,
9.	Especialização - Direito Administrativo	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório, Representação Institucional,	3	Transparência social, e controle social,

10.	Mestrado - Direito Administrativo	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório, Representação Institucional,	1	Transparência social, e controle
11.	Especialização - Educação	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório, Relacionamento interpessoal,	1	Transparência social, e controle
12.	Especialização - Educação Inclusiva	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
13.	Doutorado - Educação Inclusiva	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
14.	Mestrado - Engenharia Civil	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório, Relacionamento interpessoal,	1	Transparência social, e controle
15.	Graduação - Gestão de Pessoas	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Processo decisório, Relacionamento interpessoal,	1	Documentação e Arquivo,
16.	Pós-doutorado - Gestão empresarial, da qualidade e ambiental	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Processo decisório,	1	Administração financeira, Transparência social, e controle
17.	Mestrado - História	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
18.	Mestrado - Humanas	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
19.	Doutorado - Humanas	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
20.	Especialização - Letras	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
21.	Especialização - MBA em gerenciamento de projetos	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Gestão de conflitos, Sustentabilidade,	1	Administração financeira,
22.	Doutorado - Meio Ambiente	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
23.	Graduação - Pedagogia	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle

24.	Mestrado - Políticas Públicas	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Construção de equipes, Delegação, Sustentabilidade,	1	Administração financeira,
25.	Mestrado - Psicologia	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Relacionamento interpessoal, Visão sistêmica, Sustentabilidade,	1	Documentação e Arquivo, Transparência e controle social,
26.	Doutorado - Psicologia	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Relacionamento interpessoal, Visão sistêmica,	1	Documentação e Arquivo,
27.	Mestrado - Qualidade de Vida	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Visão sistêmica,	1	Documentação e Arquivo,
28.	Especialização - Sistema de gestão em SMS	Sim	Gestor	Atividade de Extensão,	Normativa/Legal, Visão sistêmica,	1	Documentação e Arquivo,
29.	Especialização - Gestão	Sim	Gestores	Atividade de Extensão,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Relacionamento interpessoal,	6	Administração financeira,
30.	Mestrado - Gestão	Sim	Gestores	Atividade de Extensão,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Relacionamento interpessoal,	8	Administração financeira,
31.	Doutorado - Gestão	Sim	Gestores	Atividade de Extensão,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Relacionamento interpessoal,	3	Administração financeira,
32.	Especialização - Combate ao incêndio e pânico	Sim	Gestores	Atividade de Extensão,	Visão sistêmica,	2	Administração financeira, Documentação e Arquivo,
33.	Mestrado - Educação	Sim	Gestores	Atividade de Extensão,	Processo decisório, Relacionamento interpessoal,	4	Transparência e controle social,
34.	Doutorado - Educação	Sim	Gestores	Atividade de Extensão,	Processo decisório, Relacionamento interpessoal,	3	Transparência e controle social,
35.	Especialização - Gestão de Pessoas	Sim	Gestores	Atividade de Extensão,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Processo decisório,	3	Documentação e Arquivo,

					Relacionamento interpessoal,		
36.	Mestrado - Informática	Sim	Gestores	Atividade de Extensão,	Processo decisório, Relacionamento interpessoal, Técnica/Específica do cargo,	2	Ética, Transparência e controle social,
37.	Especialização - Licitações	Sim	Gestores	Atividade de Extensão,	Relacionamento interpessoal,	2	Correição, Controle Interno,
38.	Mestrado - Administração	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
39.	Doutorado - Artes	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
40.	Pós-doutorado - Ciências sociais	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
41.	Doutorado - Conservação da Natureza	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
42.	Doutorado - Energia	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
43.	Doutorado - Engenharia	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
44.	Doutorado - Engenharia Biomédica	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
45.	Doutorado - Engenharia Mecânica	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
46.	Doutorado - Ensino de Ciências	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
47.	Doutorado - Ensino de Matemática	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
48.	Especialização - Farmácia	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
49.	Pós-doutorado - Ciências farmacêuticas	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,
50.	Pós-doutorado - Física	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência e controle social,

51.	Doutorado - Geografia	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
52.	Doutorado - Governança na gestão pública	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
53.	Doutorado - História da arte	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
54.	Mestrado - Humanidades Digitais	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
55.	Pós-doutorado - Letras	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
56.	Graduação - Licenciatura	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
57.	Especialização - licenciatura	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
58.	Pós-doutorado - Matemática/computação	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
59.	Doutorado - Neurociência	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
60.	Pós-doutorado - Neurociência	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
61.	Especialização - Nutrição	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
62.	Doutorado - Políticas públicas e formação humana	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
63.	Pós-doutorado - Química	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
64.	Pós-doutorado - Tecnologia químico-farmacêutica	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
65.	Doutorado - Física	Sim	Servidor docente	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	1	Transparência social, e controle
66.	Ensino Médio - Informática	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Relacionamento interpessoal,	1	Administração financeira,

67.	Graduação - Educação	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Processo decisório, Relacionamento interpessoal,	3	Transparência e controle social,
68.	Especialização - Gestão Pública	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Relacionamento interpessoal,	1	Administração financeira,
69.	Mestrado - Administração	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Relacionamento interpessoal,	8	Administração financeira,
70.	Mestrado - Administração	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Relacionamento interpessoal,	1	Administração financeira,
71.	Doutorado - Administração	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Relacionamento interpessoal,	1	Administração financeira,
72.	Mestrado - Informática	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Relacionamento interpessoal,	1	Ética,
73.	Especialização - Ambiental	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Saúde e segurança do trabalho,	1	Transparência e controle social,
74.	Doutorado - Artes Visuais	Não	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Sustentabilidade,	1	Transparência e controle social,
75.	Especialização - Auditoria	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Sustentabilidade,	1	Gestão, organização e inovação institucional,
76.	Especialização - Educação Financeira	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Sustentabilidade,	1	Transparência e controle social,
77.	Mestrado - Dança	Não	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Sustentabilidade,	1	Transparência e controle social,
78.	Graduação - Direito	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Representação Institucional,	1	Transparência e controle social,
79.	Especialização - Contabilidade	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Relacionamento interpessoal, Sustentabilidade,	1	Transparência e controle social,

80.	Graduação - Licenciatura	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Sustentabilidade,	1	Transparência social,	e controle
81.	Especialização - Eletricidade	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Relacionamento interpessoal,	1	Transparência social,	e controle
82.	Mestrado - Multidisciplinar	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Relacionamento interpessoal, Sustentabilidade,	1	Transparência social,	e controle
83.	Doutorado - Educação	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Processo decisório, Relacionamento interpessoal,	1	Transparência social,	e controle
84.	Pós- Doutorado - Educação	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Processo decisório, Relacionamento interpessoal,	1	Transparência social,	e controle
85.	Especialização - Avaliação Institucional	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Sustentabilidade,	1	Transparência social,	e controle
86.	Mestrado	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Sustentabilidade,	1	Transparência social,	e controle
87.	Mestrado - Empreendedorismo e Inovação	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,		1	Transparência social,	e controle
88.	Especialização - Tecnologia da Informação	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Relacionamento interpessoal,	1	Ética,	
89.	Especialização - Gestão Tributária	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Ensino, pesquisa e/ou extensão, Relacionamento interpessoal,	1	Administração financeira,	
90.	Especialização - Gestão de Pessoas	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Relacionamento interpessoal,	1	Documentação e Arquivo,	
91.	Mestrado	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Sustentabilidade,	2	Ética,	
92.	Ensino Médio	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Sustentabilidade,	1	Transparência social,	e controle
93.	Graduação - Letras	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Sustentabilidade,	1	Transparência social,	e controle
94.	Especialização - Engenharia de Software	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Técnica/Específica do cargo, Sustentabilidade,	1	Transparência social,	e controle
95.	Graduação	Não	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Sustentabilidade,	1	Transparência social,	e controle



96.	Mestrado - Química	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Relacionamento interpessoal,	1	Transparência social, e controle
97.	Mestrado - Psicologia	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Visão sistêmica,	1	Transparência social, e controle
98.	Mestrado - Educação/Gestão de TI	Não	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Relacionamento interpessoal,	1	Ética, Transparência e controle social,
99.	Mestrado - Saúde	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Visão sistêmica,	1	Transparência social, e controle
100.	Doutorado - Serviço Social	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Relacionamento interpessoal, Visão sistêmica,	1	Transparência social, e controle
101.	Especialização	Sim	Servidor Técnico	Atividade de Extensão,	Sustentabilidade,	1	Ética,
102.	Doutorado - Administração	Sim	Servidores docentes	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	2	Transparência social, e controle
103.	Especialização - Educação	Sim	Servidores docentes	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	5	Transparência social, e controle
104.	Mestrado - Educação	Sim	Servidores docentes	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	2	Transparência social, e controle
105.	Doutorado - Educação	Sim	Servidores docentes	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	3	Transparência social, e controle
106.	Doutorado - Engenharia de produção	Sim	Servidores docentes	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	2	Transparência social, e controle
107.	Doutorado - Ciência da Computação	Sim	Servidores docentes	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	2	Transparência social, e controle
108.	Doutorado - Química	Sim	Servidores docentes	Atividade de Extensão,	Processo decisório,	2	Transparência social, e controle
109.	Mestrado - Educação	Sim	Servidores técnicos	Atividade de Extensão,	Processo decisório, Relacionamento interpessoal,	8	Transparência social, e controle

Fonte: DQDP

**18. Informações Adicionais**

- 1) A instituição não garante o oferecimento ou o pagamento dos cursos previstos neste plano, tendo em vista a necessidade de existência de dotação orçamentária, bem como a viabilidade de estrutura organizacional e de pessoal para ministrar ou custear os cursos.
- 2) A apresentação do interesse e previsão neste plano, de afastamentos, licenças ou treinamento regularmente instituídos, não altera a necessidade de abertura de processo e a tramitação processual requerida institucionalmente.
- 3) As inscrições para os cursos serão tratadas e publicadas à medida que os cursos forem ofertados.
- 4) Os casos omissos do PDP serão dirimidos pela DQDP.
- 5) O servidor que tiver de licença médica, licença prêmio, gozo de férias e demais impedimentos legais não poderá participar dos cursos de capacitação.