



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO**  
**CAMPUS Realengo**

**ANEXO I**

**VALORES DOS AUXÍLIOS DO PROGRAMA DE AUXÍLIO PERMANÊNCIA**

<b>AUXÍLIO</b>	<b>VALOR MENSAL</b>	<b>CONCESSÃO</b>
EMERGENCIAL	R\$ 200,00*	De 10 cotas até doze (12) cotas no ano, podendo variar de acordo com o orçamento recebido pelo campus.
MORADIA	Até R\$ 300,00 **	De 10 cotas até doze (12) cotas no ano, podendo variar de acordo com o orçamento recebido pelo campus.
DIDÁTICO	Até R\$ 300,00 **	Cota única por semestre

\* Valor referenciado pela portaria nº66 de 25 de março de 2020;

\*\* Valores referenciados pela portaria nº 23 de 02 de fevereiro de 2015.

Rio de Janeiro, 16 de abril de 2021



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO**  
**CAMPUS Realengo**

**ANEXO II**

**RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS QUE DEVEM SER APRESENTADOS NO PERÍODO DE INSCRIÇÕES**

**A) FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO DEVIDAMENTE PREENCHIDO (Anexo IV);**

**B) DOCUMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO:**

- Cópia da carteira de identidade ou certidão de nascimento de todos os membros integrantes do grupo familiar.
- Cópia do CPF de todos os integrantes do grupo familiar maiores de 18 anos e do estudante candidato ao auxílio.

**C) DOCUMENTOS FINANCEIROS (DE TODOS INTEGRANTES DO GRUPO FAMILIAR – moradores da mesma residência ou que compartilham renda - maiores de 18 anos)**

OS COMPROVANTES DE RENDA FAMILIAR PODEM ESTAR INCLUÍDOS NOS ITENS ABAIXO.	
<b>OBS: não é necessário apresentar todos os comprovantes abaixo, devendo ser apresentado somente os comprovantes referente à atual situação financeira de cada membro da família</b>	
<b>Para Empregados com renda fixa</b>	- cópia do último contracheque ou declaração do empregador, constando cargo e salário mensal atualizado; e - CTPS registrada e atualizada das páginas: foto, qualificação civil, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco.
<b>Para pessoas que não exercem atividades remuneradas e que não possuem rendimentos</b>	- CTPS atualizada das páginas: foto, qualificação civil, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco; - declaração de próprio punho atestando não possuir CTPS (se for o caso) ANEXO VIII e de não exercer atividade remunerada e nem possuir rendimentos. ANEXO VI
<b>Para autônomo e outro trabalhador inserido no mercado informal</b>	- CTPS registrada e atualizada das páginas: foto, qualificação civil, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco; e - Recibo de Pagamento a Autônomo (RPA) ou Declaração de próprio punho onde conste o rendimento mensal, descrição da atividade exercida e a relação de bens, com cópia do RG do declarante; ANEXO VII
<b>Empresários, autônomos, profissionais liberais e/ou trabalhadores rurais</b>	- CTPS registrada e atualizada das páginas: foto, qualificação civil, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco; e - último comprovante de prolabore ou Decore, se for o caso; guia de recolhimento ao INSS do último mês, compatível com a renda



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO**  
**CAMPUS Realengo**

	<p>declarada; e</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- declaração de renda, especificando atividade desenvolvida e média salarial ou declaração de próprio punho onde conste o rendimento mensal, descrição da atividade exercida e a relação de bens, com número do RG e CPF do declarante. ANEXO VII</li></ul>
<b>Para trabalhador do mercado informal</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- CTPS registrada e atualizada das páginas: foto, qualificação civil, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco; e</li><li>- declaração de próprio punho do trabalhador informando a atividade que exerce e os rendimentos oriundos da mesma. ANEXO VII</li></ul>
<b>Para aposentado</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- CTPS registrada e atualizada das páginas: foto, qualificação civil, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco; e</li><li>- contracheque ou último detalhamento de crédito, comprovando o recebimento de aposentadoria;</li></ul>
<b>Para pensionista</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- CTPS registrada e atualizada das páginas: foto, qualificação civil, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco; e</li><li>- comprovante atualizado de pagamento de pensão por morte e/ou pensão alimentícia paga pelo pai ou mãe, emitido pela Vara de Família. Caso a pensão alimentícia seja informal, apresentar declaração do responsável atestando o acordo verbal, onde conste o valor recebido, o nome do beneficiário, nome dos pais e número dos documentos de identificação (RG e CPF), data e local e assinatura do declarante;</li><li>- cópia do RG do declarante;</li></ul>
<b>Para Desempregado</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- CTPS atualizada das páginas: foto, qualificação civil, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco;</li><li>- termo de rescisão do último contrato de trabalho e das parcelas do seguro desemprego.</li></ul>
<b>Para Estagiário</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- CTPS atualizada das páginas: foto, qualificação civil, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco; e</li><li>- termo de compromisso de estágio ou documento comprobatório;</li><li>- declaração de próprio punho atestando não possuir CTPS (se for o caso). ANEXO VIII</li></ul>
<b>Para pessoas com necessidades específicas (PNE)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- comprovante do benefício recebido.</li></ul>
<b>Para beneficiário dos Programas Sociais de Transferência de Renda (Bolsa Escola, Renda Minha, Bolsa Família, etc.)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- comprovante de recebimento do benefício como: cartão do programa social e extrato do último recebimento.</li></ul>



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO**  
**CAMPUS Realengo**

**D) DOCUMENTOS DIVERSOS:**

- Situação dos pais:

- Certidão de casamento ou comprovação de existência de união estável dos pais, se for o caso; **ou**
- certidão de casamento averbada com separação ou divórcio dos pais; **ou**
- declaração do pai ou mãe do aluno informando inexistência de casamento ou união com o outro genitor(a) e esclarecendo a situação da pensão ou outros.

Observação: Caso o(a) estudante ou filho(a) do estudante resida com apenas um dos genitores, deverá ser esclarecida a situação de recebimento de pensão e/ou alimentos por meio de declaração de próprio punho.

- Certidão de óbito, no caso de óbito do pai e/ou mãe e/ou cônjuge, quando for o caso.

- Para todos os integrantes do grupo familiar maiores de 18 anos: Última Declaração do Imposto de Renda Pessoa Física (2019) contendo todas as páginas com o Recibo de Entrega; ou para quem não é declarante de imposto de renda, o comprovante (ano 2020) deverá ser obtido na página da receita federal no endereço: <http://www.receita.fazenda.gov.br/aplicacoes/atrjo/consrest/actual.app/index.asp>, onde consta a seguinte mensagem: **“Sua declaração não consta na base de dados da receita”**.

**E) CONDIÇÕES DE MORADIA DO GRUPO FAMILIAR:**

- Cópia do comprovante de residência: conta de água, energia elétrica, gás, telefone fixo ou internet.
- Documento da moradia em que o aluno reside conforme abaixo:

<b>Entregar de acordo com o tipo de moradia descrito abaixo</b>	
<b>Moradia Própria</b>	- Certidão de Registro da Propriedade ou Contrato de Compra e Venda do imóvel. - IPTU - páginas da identificação do imóvel e do proprietário, descrição do imóvel.
<b>Moradia Alugada</b>	- Contrato de locação acompanhado do IPTU do imóvel alugado. - Dois últimos recibos de aluguel, emitidos pela imobiliária ou pelo proprietário do imóvel.
<b>Moradia Financiada</b>	- Contrato e último comprovante/ boleto de financiamento do imóvel. - IPTU - páginas de identificação do imóvel e do proprietário, descrição do imóvel.
<b>Moradia Cedida</b>	- Declaração feita pelo proprietário do imóvel atestando a cessão do imóvel ou cômodo, com cópia do IPTU. - Termo de ocupação pela instituição cedente, no caso de imóvel funcional público.
<b>Moradia Rural</b>	- Certificado de registro de propriedade ou contrato de compra e venda de imóvel. - Guia do Imposto Territorial Rural - ITR.
<b>Moradia Documentação Formalizada</b>	<b>Com Não</b>
	- IPTU - páginas da identificação do imóvel e do proprietário, descrição do imóvel. - Documentos de outros bens constantes da Declaração de Imposto de Renda.

**F) BENS DO GRUPO FAMILIAR:**



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO  
CAMPUS Realengo**

Veículos: Certificado de registro e licenciamento dos veículos automotores ou do imposto sobre a propriedade de veículos automotores - IPVA, registrados em nome dos integrantes do grupo familiar.

Imóveis que não sejam os utilizados como moradia: Certidão de Registro da Propriedade ou Contrato de Compra e Venda do imóvel.

Declaração de próprio punho ou de Associação de Moradores de ocupação do espaço pelo grupo familiar.

**G) DESPESAS COM SAÚDE E EDUCAÇÃO DO GRUPO FAMILIAR:**

**SAÚDE:** comprovante de despesas com doenças crônicas e laudo médico original datado dentro do período de um ano; carnês ou boletos bancários dos gastos com plano de saúde e/ou tratamento; em caso de pessoas com deficiência na família apresentar laudo médico atestando a espécie e grau da deficiência.

**EDUCAÇÃO:** Carnê ou boleto de mensalidade das instituições de ensino; declaração de escola privada comprovando que o candidato estudou na condição de bolsista integral, comprovante de pagamento de creche ou cuidador de crianças menores de 5 anos.

Observação: Após a análise das inscrições realizadas, outros documentos ou esclarecimentos poderão ser solicitados em caso de dúvidas em relação a documentação apresentada.



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO  
CAMPUS Realengo**

**ANEXO III**

**TERMO DE COMPROMISSO DOS DISCENTES DO PROGRAMA DE AUXÍLIO PERMANÊNCIA**

Eu,....., RG nº.....,  
CPF nº ....., aluno (a) do Curso ....., matrícula  
nº....., participante do Programa de Auxílio Permanência, firmo perante ao  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro, *Campus*  
....., que declarei as informações corretas e COMPROMETO-ME a:

- I – Informar ao Comitê Gestor Local da Assistência Estudantil do campus qualquer alteração sobre minha situação socioeconômica durante todo o período de recebimento do auxílio.
- II – Atender às convocações e solicitações feitas pelo Comitê Gestor Local da Assistência Estudantil do campus.
- III – Participar das reuniões de acompanhamento do programa.
- IV – Informar ao Comitê Gestor Local da Assistência Estudantil do campus a situação de cancelamento, desistência e ou trancamento do curso.

**Assinatura do (a) aluno (a):** \_\_\_\_\_

**Assinatura de responsável (em caso de estudante menor de idade):** .....

**Grau de parentesco:** ..... **RG nº**....., **CPF nº** .....

Local e data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO**  
**CAMPUS Realengo**

**Anexo IV**

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**  
**PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL**

**– Formulário para Inscrição de Auxílios –**

Informe a(s) opção(ões) desejada(s):

Auxílio Didático       Auxílio Emergencial       Auxílio Moradia

**1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTUDANTE**

Nome:		Matrícula:	
Nome Social (se for o caso):			
Campus:		Data de nascimento:	
Curso:		Turma:	
Naturalidade:		Nacionalidade:	
Cor/Etnia: <input type="checkbox"/> Branca <input type="checkbox"/> Preta <input type="checkbox"/> Indígena <input type="checkbox"/> Amarela <input type="checkbox"/> Parda			Sexo: <input type="checkbox"/> Mas. <input type="checkbox"/> Fem.
RG:		CPF:	
Telefone fixo:		Telefone Celular:	
Estado civil: <input type="checkbox"/> Solteiro(a) <input type="checkbox"/> Casado(a) <input type="checkbox"/> Divorciado(a) <input type="checkbox"/> União Estável <input type="checkbox"/> Viúvo(a) <input type="checkbox"/> Outros			
POSSUI FILHOS? <input type="checkbox"/> Sim    Quantos: _____ <input type="checkbox"/> Não			
Em caso positivo, com quem ficam? _____			
E-mail:			
Banco:	Agência:	Conta Corrente:	

**Endereço do estudante:**

Rua:		Nº:	
Bairro:		Complemento:	
Cidade:	Estado:	CEP:	

**Endereço da família do estudante, caso resida separadamente:**

Rua:		Nº:	
Bairro:		Complemento:	
Cidade:	Estado:	CEP:	



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO**  
**CAMPUS Realengo**

Telefone fixo:	Telefone celular:
----------------	-------------------

<p><b>2 . SITUAÇÃO ECONÔMICA DO ESTUDANTE</b></p> <p><b>a -Você trabalha atualmente em alguma atividade remunerada?</b></p> <p>( ) Sim, com vínculo empregatício. R\$ _____ Função: _____</p> <p>( ) Sim, sem vínculo empregatício. R\$ _____ Função: _____</p> <p>( ) Não trabalho</p> <p><b>b -Qual a sua condição de manutenção?</b></p> <p>( ) Sou responsável pelo meu próprio sustento</p> <p>( ) Sustentado pelos meus pais</p> <p>( ) Sustentado por apenas um dos pais</p> <p>( ) Recebo ajuda de parentes</p> <p>( ) Tenho bolsa de estudos</p> <p>( ) Outra. Qual? _____</p> <p><b>c - Você está inserido em alguma atividade acadêmica remunerada?</b></p> <p>( ) Sim, estágio. Valor da bolsa R\$ _____</p> <p>( ) Sim, projetos de iniciação científica. Valor da bolsa R\$ _____</p> <p>( ) Sim, projetos de extensão. Valor da bolsa R\$ _____</p> <p>( ) Sim, outra. Valor da bolsa R\$ _____</p> <p>( ) Não estou inserido em nenhum projeto acadêmico.</p> <p><b>d - Recebe auxílio financeiro para poder estudar?</b></p> <p>( ) Sim. Valor: R\$ _____ De quem? _____</p> <p>( ) Não recebo nenhum auxílio.</p> <p><b>e - Quem é o responsável pela manutenção financeira do grupo familiar?</b></p> <p>( ) Pai e mãe</p> <p>( ) Somente um dos pais</p> <p>( ) Outro membro do grupo familiar</p> <p>( ) O próprio estudante</p> <p>( ) Outros: _____</p>
--

Outro membro da família está concorrendo ao Programa de Auxílios do IFRJ? ( ) Sim ( ) Não

Qual a sua Renda Familiar Mensal:

( ) Menos de 1 SM

( ) 1 SM

( ) 1 a 2 SM

Edital N°02/2021

Processo Seletivo Interno de Discentes para o Programa de Auxílio Permanência da Assistência Estudantil – IFRJ  
Campus Realengo





**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO**  
**CAMPUS Realengo**

( ) Mais de 2 SM

**3. COMPOSIÇÃO FAMILIAR e RENDA MENSAL:**

Deverão ser lançados no quadro abaixo, os dados de sua família atual (incluindo você), considerando as pessoas mantidas pela mesma renda ou contribuintes com renda familiar. Os dados lançados devem ser referentes ao último mês e registrar a renda total (renda bruta mensal) sem descontos, inclusive o seguro desemprego, benefícios previdenciários e sociais.

Nome	Idade	Grau de parentesco	Grau de instrução	Ocupação	Renda Mensal

**4. -AUXÍLIOS E BENEFÍCIOS**

A - Sua família recebe algum benefício do governo?

( ) Bolsa Família R\$ \_\_\_\_\_ ( ) Auxílio doença R\$ \_\_\_\_\_

( ) Pensão Alimentícia R\$ \_\_\_\_\_ ( ) Aposentadoria R\$ \_\_\_\_\_

( ) Benefício de Prestação Continuada R\$ \_\_\_\_\_ -

**5. DESPESAS COM TRANSPORTE E ALIMENTAÇÃO DO ESTUDANTIL:**

a -Você possui o “Rio Card”, “SINDPASS” ou similar?

( ) Sim ( ) Não

b - Em caso positivo, responda:

Você tem gratuidade: ( ) Total ( ) Parcial

c - Quantos e quais meio(s) de transporte você utiliza para ir e voltar da Instituição?

Especifique também o valor com passagens.

IDA: \_\_\_\_\_

VOLTA: \_\_\_\_\_

Valor gasto por dia: \_\_\_\_\_

Valor gasto por mês: \_\_\_\_\_



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO**  
**CAMPUS Realengo**

e -Onde você costuma realizar sua alimentação?

Em casa

Em restaurantes.

Qual o gasto mensal? R\$ \_\_\_\_\_

Na cantina do IFRJ.

Qual o gasto mensal? R\$ \_\_\_\_\_

Outros. Especifique: \_\_\_\_\_

**6. DESPESA FAMILIAR MENSAL (incluir as despesas do estudante, caso resida separadamente em repúblicas, pensionatos e alojamentos):**

Moradia (aluguel/prestação/república)	
Energia elétrica	
Água	
Telefone	
Educação	
Saúde	
Outros (especificar)	
<b>TOTAL</b>	

**7. INFORMAÇÕES DO CURSO E EXPECTATIVA PROFISSIONAL**

a -Qual foi a sua motivação ao optar por esta Instituição?

Única onde foi aprovado

Oferecer ensino gratuito

Qualidade do curso oferecido

Proximidade com a residência

Apoio oferecido

Possibilidade de continuar em cursos de graduação

Outros \_\_\_\_\_

b -Qual foi a sua motivação ao escolher o seu curso:  Aptidões pessoais

Disponibilidade de vagas no mercado de trabalho

Possibilidades salariais

Baixa concorrência pelas vagas

Possibilidade de realização pessoal

Possibilidade de contribuir para sociedade

Por indicação em teste vocacional

Influência de familiares e/ou terceiros

Outros \_\_\_\_\_



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO  
CAMPUS Realengo**

**8. JUSTIFICATIVA DA SOLICITAÇÃO DO AUXÍLIO:**

Este espaço é para você justificar o seu pedido, esclarecimento em que ele beneficiará seu processo de formação acadêmica. Nele é possível, ainda, acrescentar outras informações que julgue necessária.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Declaro que as informações acima prestadas, assim como a documentação apresentada, são verdadeiras e de minha inteira responsabilidade.

\_\_\_\_\_  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura do estudante

**ESPAÇO RESERVADO PARA PARECER DO COMITÊ GESTOR LOCAL (NÃO PREENCHER)**

---

---

---

---

Assinatura do Comitê Gestor Local: \_\_\_\_\_

---

XXXXX \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO  
CAMPUS Realengo**



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO  
CAMPUS Realengo**

**ANEXO V**

**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE RECURSO DO EDITAL Nº 02/2021 PROCESSO SELETIVO INTERNO  
PARA O PROGRAMA DE AUXÍLIO PERMANÊNCIA- PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL**

Nome: \_\_\_\_\_ Matrícula \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_

Motivo do recurso:

---

---

---

Embasamento do recurso:

---

---

---

---

---

---

(Em caso de necessidade de novos documentos comprobatórios de situações aqui descritas, estes devem ser anexados a este formulário)

Rio de Janeiro, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Assinatura de quem apresentou o recurso

**ESPAÇO RESERVADO PARA PARECER DO COMITÊ GESTOR LOCAL (NÃO PREENCHER)**

Parecer do Comitê Gestor Local : \_\_\_\_\_

---

---

Assinatura do Comitê Gestor Local: \_\_\_\_\_

---

---

---

Rio de Janeiro, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO  
CAMPUS Realengo**

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO DE DESEMPREGO E OU DE QUE NÃO EXERCE ATIVIDADE REMUNERADA**

Eu, \_\_\_\_\_  
inscrito(a) no CPF nº \_\_\_\_\_ e RG nº \_\_\_\_\_,  
expedido pelo \_\_\_\_\_ em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_; residente à Rua  
\_\_\_\_\_  
nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_,  
estado \_\_\_\_\_ não exerço atividade remunerada neste momento e meu sustento provém  
de: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (É obrigatório explicar como se sustenta e o valor médio recebido).

Desde já, autorizo a verificação dos dados, ciente que a omissão ou falsidade destas informações resultará no cancelamento dos auxílios, sem prejuízo das sanções penais cabíveis\*. Assim sendo, assumo total responsabilidade pelas informações acima, e assino esta Declaração para que surta seus efeitos.

Local e data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Declarante



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO  
CAMPUS Realengo**

**ANEXO VII**

**DECLARAÇÃO DE PROFISSIONAL INFORMAL, AUTÔNOMO, PROFISSIONAL LIBERAL, EMPRESÁRIOS E  
TRABALHADOR RURAL**

Eu, \_\_\_\_\_,  
portador do RG nº \_\_\_\_\_ expedido pelo órgão \_\_\_\_\_, em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_; e inscrito(a) sob CPF nº \_\_\_\_\_, membro da família do  
candidato \_\_\_\_\_, ao edital  
vigente, declaro, para fins de comprovação de renda junto ao Instituto Federal de Educação, Ciência e  
Tecnologia do Rio de Janeiro, que desenvolvo atividades de \_\_\_\_\_,  
com renda média mensal de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

Desde já, autorizo a verificação dos dados, ciente que a omissão ou falsidade destas informações  
ensejará, sem prejuízo das penalidades cabíveis,<sup>1\*</sup> o cancelamento dos auxílios. Assim sendo, afirmo  
serem verdadeiras as informações aqui prestadas e assino este documento para que surta seus efeitos  
legais.

Local e data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Declarante



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO  
CAMPUS Realengo**

**ANEXO VIII**

**ANEXO**

**DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL – CTPS**

Eu, \_\_\_\_\_,  
portador (a) do RG nº \_\_\_\_\_ e inscrito (a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_,  
declaro, para fins de apresentação ao IFRJ, que não possuo  
Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS. Desde já autorizo a verificação dos dados,  
sabendo que a omissão ou falsidade de informações resultará nas penalidades legais cabíveis.<sup>2\*</sup>  
Assim sendo, assumo total responsabilidade pelas informações acima e assino esta Declaração  
para que surta seus efeitos.

Local e data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ Assinatura do Declarante