

REQUERIMENTO

Processo nº: _____

EU, _____,

matrícula nº _____, formado no curso _____

_____ venho por meio deste requerer a emissão e registro do diploma e histórico

escolar, e para tanto, anexo os documentos listados abaixo:

- Contato: e-mail: _____ Telefone: (____) _____
- Cópia da Certidão de Registro Civil ou de Casamento;
- Cópia do Documento de Identidade, com foto, contendo o nº do Registro Geral; Exceto carteira de habilitação;
- Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- Histórico Escolar do curso do Ensino Médio (para os cursos concomitante e subseqüente); e Histórico Escolar do Ensino Fundamental (para os cursos integrados e Ensino Médio);
- Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente (para os cursos concomitante e subseqüente); Declaração de conclusão do Ensino Fundamental (para os cursos integrados e Ensino Médio);
- Nada consta da biblioteca.

Observação: Em caso de solicitação por representante legal, deverá ser entregue o instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida em Cartório e com validade de até 06 (seis) meses, estabelecendo poderes específicos de representação, e a cópia do documento de identidade do procurador, além dos demais documentos listados acima.

Data: _____ / _____ / _____.

Assinatura do(a) Aluno(a)

Rubrica do(a) Funcionário(a)

PEDIDO DE EMISSÃO DE DIPLOMA OU CERTIFICADO E HISTÓRICO ESCOLAR

DADOS DO ALUNO	
CURSO	MATRÍCULA
NOME COMPLETO	
PROCESSO Nº:	

Data: _____ / _____ / _____.

Assinatura do(a) Aluno(a)

Rubrica do(a) Funcionário(a)

Obs.: 1) Informações sobre o andamento do processo através do e-mail diplomas@ifrj.edu.br

2) Este só é válido com carimbo e assinatura de um funcionário da Secretaria e torna-se imprescindível a apresentação no momento de retirada do documento.